

ОБСУЖДЕН
на заседании
педагогического совета
Протокол № 1
от 29 августа 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник
Управления образованием
исполнительного комитета
Бугульминского муниципального
района Республики Татарстан

_____ В.В.Кульбеда

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
Кудашевской ООШ
Бугульминского
муниципального района
Республики Татарстан

_____ С.Н..Низамиева

введен в действие приказом
№77_от 29.08.2025

**ПЛАН
УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Кудашевской основной общеобразовательной школы
Бугульминского муниципального района
Республики Татарстан
на 2025-2026 учебный год**

Оглавление

№	Наименование	Стр.
1	Информационная справка	3
2	Анализ учебной деятельности за 2024-2025 учебный год	4
3	Анализ воспитательной деятельности за 2024-2025 учебный год	10
4	Цели и задачи на 2025-2026 учебный год. Методическая тема.	18
5	План реализация прав детей на общедоступное и бесплатное общее образование	19
6	План развития материально-технического обеспечения образовательной деятельности	21
7	План комплексной безопасности	22
8	План работы по антитеррористической безопасности профилактике экстремистских проявлений	26
9	План мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	28
10	Управление образовательным учреждением Распределение обязанностей	30
11	План работы Совета школы	34
12	План работы педагогического совета школы	35
13	План совещаний при директоре	38
14	План ВСОКО и ВШК	45
15	План работы по подготовке и проведению ВПР	76
16	Дорожная карта по подготовке и проведению ГИА	78
17	План мероприятий «Формирование функциональной грамотности школьников»	84
18	План работы по развитию детской одаренности	89
19	План профориентационной работы школы	93
20	План мероприятий по проведению года Защитника Отечества	97
	Приложения	
	План воспитательной работы	
	План работы Центра «Точка роста»	
	План работы информационно-библиотечного центра	
	План работы МО учителей начальных классов	
	План работы МО учителей гуманитарного цикла	
	План работы МО учителей естественнонаучного цикла	

Информационная справка

МБОУ Кудашевская ООШ является муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением Бугульминского муниципального района.

Название по Уставу: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Кудашевская основная общеобразовательная школа Бугульминского муниципального района Республики Татарстан.

МБОУ Кудашевская ООШ функционирует на основании лицензии (серия 16Л01 № 0006255 (регистрационный номер 10100) от 10.09.2018 г.) выданной Министерством образования и науки Республики Татарстан, свидетельством об аккредитации (Серия 16 А 01 № 0000949, регистрационный номер 3836 от 06.10.2016г.), Устава школы утвержденного Постановлением руководителя Исполнительного комитета Бугульминского муниципального района Республики Татарстан № 527 от 29.08.2018г.

МБОУ Кудашевская ООШ функционирует с 1924 года.

МБОУ Кудашевская ООШ расположен адресу: Бугульминский район, село Кудашево, ул.Советская, 66Б.

Для организации учебно-воспитательного процесса имеется 11 учебных кабинетов,

1 спортзал, 1 компьютерный кабинет, оснащенный 4 компьютерами, столовая на 60 посадочных мест, библиотека с книжным фондом 4397 книг, из них учебников 761 шт., учебно-опытнический участок 0,3 га.

Контактные номера телефонов: 8(85594)5-30-41 Электронный адрес: kudashbug@yandex.ru

Сайт ОУ на портале «Электронное образование РТ»: https://edu.tatar.ru/bugulma/kudashevo_sch

Социальные сети: В контакте <https://vk.com/club211362857>

Школа работает в одну смену, учебные занятия начинаются в 8.00. Продолжительность урока 45 минут. Учебный план составлен с учетом шестидневной учебной недели.

В 2025-2026 учебном году в школе 7 классов комплектов. Общее количество обучающихся - 63, из них мальчики - 33, девочки - 30.

МБОУ Кудашевская ООШ укомплектована педагогами согласно штатного расписания. В школе работают 9 педагогических работников. Из них 3 имеют 1 кв. категорию, 3 высшую кв. категорию.

АНАЛИЗ УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за 2024-2025 учебный год

В 2024-2025 учебном году в школе было укомплектовано 7 классов-комплектов с общей численностью 57 обучающихся на конец учебного года. Из них 16 обучающихся в 1-4 классах, 41 обучающихся в 5-9 классах.

Число классов	2023-2024 учебный год	2024-2025 учебный год	2025-2026 учебный год
Всего	7	7	7
В т.ч. 1-4 классы	2	2	2
5-9 классы	5	5	5
Количество обучающихся всего	58	56	63
В т.ч. 1-4 классы	22	16	23
5-9 классы	36	40	40
Средняя наполняемость всего	5,8	8	7
В т.ч. 1-4 классы	7,3	8	5,8
5-9 классы	7	8	8

Показатель средней наполняемости классов стал выше – 7. Школа работала в одну смену.

Учебный план школы на 2024-2025 учебный год был составлен на основании базисного учебного плана и сохраняет в необходимом объеме содержание образования, являющееся обязательным для общего образования. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Образовательная программа школы и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение основного общего образования, развитие ребенка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребенка на каждом учебном занятии в деятельность с учетом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы.

Учебный план за прошедший учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

В 2024-2025 учебном году продолжалась работа по укреплению материально-технической базы школы с целью создания комфортных условий осуществления учебно-воспитательного процесса, что способствовало выполнению требований СанПина и обеспечению условий безопасности участников образовательного процесса. Соблюдение безопасности подтверждают акты обследования школы органами пожарного и санитарно-эпидемиологического надзора.

Образовательный процесс в школе осуществляли 9 педагогических работников. Из них: первая квалификационная категории – 4, высшая квалификационная категория – 3. С высшим образованием – 9. Одним из важнейших направлений деятельности школы является совершенствование управления качеством образовательного процесса, установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов. Используемая школой модель управления качеством образования предполагает систематическое отслеживание уровня учебных

достижений школьников. Ежегодно разрабатывается план внутришкольного контроля, график административных контрольных работ, которыми дидактически обусловлено отслеживание результатов учебно-познавательной деятельности обучающихся по всем предметам учебного плана

Внутришкольное инспектирование уровня учебных достижений обучаемых проводилось в форме текущего, рубежного, итогового контроля, промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Уровень учебных достижений обучающихся за 5 лет

Учебный год	Кол-во учащихся			Уровень обученности (%)			Качество знаний (%)		
	Всего	1-4 кл	5-9 кл	2-4	5-9	итого	1-4	5-9	итого
2020-2021	58	31	27	100	100	100	52,17	59,26	56
2021-2022	55	28	27	100	100	100	48	40,74	44,23
2022-2023	57	22	35	95,24	100	98,2	66,7	51,4	57,1
2023-2024	58	22	36	100	100	100	45,5	62,7	62,7
2024-2025	57	16	41	100	100	100	58,3	53,7	54,7

Анализируя качество образования в 2024-2025 учебном году, следует отметить, что на конец учебного года в школе обучалось 57 учащихся. Овладели стандартами образования и переведены в следующий класс 57 обучающихся, выпущены 6 учащихся 9 класса.

На «отлично» закончили учебный год 3 ученика, что составило 5,2% от общего числа обучающихся. По результатам года хорошие и отличные отметки имеют 26 человек, что составило 45,5%. Число успевающих на «4» и «5» уменьшилось по сравнению с прошлым годом.

С целью совершенствования системы работы школы с талантливыми и одарёнными детьми в 2024-2025 учебном году продолжена реализация программы «Одарённые дети»: функционировали кружки и секции под руководством педагогов школы и сотрудников Кудашевского СДК.

В течение 2024-2025 учебного года обеспечено участие 100% обучающихся школы в олимпиадном, конкурсном и игровом движении. На муниципальном этапе всероссийской олимпиады призеры и победители были только по русскому и татарскому языкам. Это говорит о недостаточной работе педагогического коллектива по выявлению одаренных, имеющих высокую мотивацию к обучению детей.

Этот вопрос требует незамедлительной доработки: внеклассная образовательная деятельность должна стать для учащихся поприщем творческого самоопределения, самореализации, приобретения разнообразного познавательного опыта.

Решая задачу повышения качества образования, педагогический коллектив направлял свою деятельность на обеспечение условий системно-деятельностного подхода, личностно-ориентированного обучения и построение учебно-воспитательного процесса на основе дифференцированного подхода с учётом индивидуальных особенностей учащихся.

Итоги государственной аттестации 9 класса

В 2024-2025 учебном году 6 выпускников 9 класса сдали ОГЭ по русскому языку и математике, а также по предметам по выбору.

Предмет/ дата	кол-во писавших	"5"	"4"	"3"	"2"	успе-ть, %	% на "4" и "5"	ср.оц.	ФИО учителя
Родной (татарский) язык 23.05.2025	6	2	3	1	0	100	83,3	4,2	Янгирова Л.Ф.
Русский язык 09.06.2025	6	0	5	1	0	100	83,3	3,8	Мияссарова Н.М.
Математика 03.06.2025	6	2	4	0	0	100	100	4,3	Галимова М.Р.
Химия 26.05.2025	2	1	1	0	0	100	100	4,5	Сафиуллина Ф.Х.
Биология 26.06.2025	4	1	3	0	0	100	100	4,25	Сафиуллина Ф.Х.

№ п/п	ФИО	Оценка				
		Рус яз.	Матем.	Химия	Биолог.	Родн. (тат) яз.
1	Ахметов Ранис Рафисович	4	4		4	5
2	Аширов Айнур Ришадович	4	4	4		4
3	Зиганшина Чулпан Ильфатовна	3	5		5	5
4	Рустамов Рамазон Русланович	4	4		4	3
5	Сафиуллина Марьям Маратовна	4	4		4	4
6	Шайхутдинов Радмил Русланович	4	5	5		4

В соответствии с Законом РФ «Об образовании» в школе сложилась определенная система работы методической службы. Методическое обеспечение образовательного процесса носит непрерывный характер, включает различные формы и содержание деятельности. Реализуется принцип педагогической поддержки в деятельности каждого члена коллектива.

Главной структурой, организующей методическую работу учителей-предметников, являются методические объединения. В школе действовали три методических объединения: учителей начальных классов – руководитель Гаязова В.З. (учитель 1 квалификационной категории), гуманитарного цикла – руководитель Мияссарова Н.М. (высш. кв. категория), естественно-математического цикла – руководитель Галимова М.Р. (высшая категория).

Школьные методические объединения обеспечивали планомерную методическую работу с учителями школы, направленную на совершенствование содержания образования включающую различные виды деятельности. Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям: работа педагогического совета, методического совета, школьных методических объединений, повышение квалификации, педагогического мастерства, аттестация педагогических кадров, обобщение передового педагогического опыта, работа с новыми специалистами, диагностико-аналитическая деятельность.

На заседаниях методических объединений рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением новых технологий, подготовкой к государственной итоговой аттестации, внимание уделяли вопросам сохранения здоровья учащихся, и другие учебно-методические материалы. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы методических

объединений проводились открытые уроки по предметам. Приоритетным направлением школы было и остается внедрение новых образовательных стандартов, соблюдение профессионального стандарта педагога. (Приложение 1.Отчет работы ШМО)

Педагогами школы была организована работа с учащимися над развитием творческих способностей не только в учебное, но и во внеурочное время.

**Качество и успеваемость обучающихся 2 – 9 классов
МБОУ Кудашевской ООШ за 2024-2025 учебный год**

Класс	Всего уч-ся	Успеваемость %	Качество %
2	6	100	50
3	2	100	100
4	4	100	50
Итого	16	100	58,3
5	10	100	60
6	9	100	44,4
7	7	100	42,9
8	9	100	44,4
9	6	100	53,7
Итого	41	100	54,7
По школе	57	100	54,7

В 2024-2025 учебном году велась целенаправленная работа по программе «Одаренные дети» в рамках внеурочной деятельности и дополнительного образования по выявлению и развитию интеллектуально-творческого потенциала обучающихся, развитию исследовательских навыков, навыков проектной деятельности. 100% обучающихся школы приняли участие в школьном этапе Всероссийских предметных олимпиад. Обучающиеся 4, 5-9 классов приняли участие в муниципальном этапе предметных олимпиад, 2 из них стали призерами и победителями. 2 ученика приняли участие в республиканском этапе олимпиады по русскому языку.

Призеры и победители:

№	Предмет	ФИО участника	Класс	ФИО учителя	Статус
1	Родной (татарский) язык	Садриева Рузиля Римовна	8	Янгирова Лейсан Фирдаусовна	призер
	Родной (татарский) язык	Мусалимов Тагир Рустамович	7	Янгирова Лейсан Фирдаусовна	призер
2	Русский язык	Садриева Рузиля Римовна	8	Мияссарова Нелли Масхудовна	победитель
3	Русский язык	Мусалимов Тагир Рустамович	7	Мияссарова Нелли Масхудовна	призер

Участие обучающихся в различных конкурсах вызывает положительную мотивацию, формирует активную жизненную позицию, повышает интерес к изучению предмета, способствует развитию творческого мышления. Работа с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации, осуществлялась на индивидуально – групповых занятиях, а также индивидуальных консультациях; целенаправленно велась их подготовка как школьным,

районным, республиканским конкурсам и олимпиадам.

Достижения учащихся за 2024-2025 учебный год

Ф.И.О. обучающегося	класс	Название конкурсов, уровень участия (районный, республиканский, всероссийский)	Победитель или призер
Мусалимов Тагир	7	Всероссийский конкурс публицистики номинация- эссе (всероссийский)	Победитель
Мусалимов Тагир	7	Всероссийский конкурс литературного творчества «Человек доброй воли» (муниципальный этап)	Победитель
Янгирова Асылъяр	7	Всероссийский конкурс юных читателей «Живая классика» 2025 год (муниципальный этап)	Победитель
Янгирова Асылъяр	7	Всероссийский конкурс юных читателей «Живая классика» 2025 год (региональный этап)	Призер
Гарайханова Алия	6	IX Республиканская Филологическая научно-практическая конференция имени Ярослава Гашека	Победитель
Ахметов Ранис	9	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» (муниципальный этап)	Призер
Янгирова Асылъяр	7	Республиканский конкурс «Красная ромашка»	Победитель
Театральный коллектив «Сәхнә»	6,7,8	Театральный фестиваль «Сәйяр» (муниципальный)	Победитель
Театральный коллектив «Сәхнә»	6,7,8	Театральный фестиваль «Сәйяр» (зональный)	Сертификат
Театральный коллектив «Сәхнә»	6,7,8	Театральный фестиваль «Сәйяр» (республиканский)	Лауреат
Театральный коллектив «Сәхнә»	6,7,8	Республиканский конкурс «Жиңу – безнең горурлык»	Победитель
Янгирова Асылъяр	7	Всероссийская олимпиада «Татарские имена: история и современность»	Победитель
Зиганшина Чулпан	9	III Всероссийская олимпиада по естественно-научной грамотности	Победитель
Аширов Айнур, Ахметов Ранис	9	XXX муниципальная научно-практическая конференция «Открытие»	Призеры, 2 место
Шайхутдинов Радмил	9	XXX муниципальная научно-практическая конференция «Открытие»	Призер, 3 место
Шайхутдинов Радмил	9	Муниципальный турнир «Юных химиков»	Победитель
Шигапова Лилия	5	Всероссийский конкурс творческих работ, посвященный Дню космонавтики «Галактика возможностей»	Победитель
Зиганшина Чулпан, Шайхутдинов Радмил	9	Олимпиада «Будущее большой химии»	Призеры, 2 место
Мулюкова Мадина	6	Муниципальный конкурс ДПИ «Здравствуй, Новый год!»	Призер, 2 место
Гарайханова Алия	6	Муниципальный конкурс творческих работ «Парламентский урок»	Призер, 2 место
Зиганшина Чулпан	9	Республиканский творческий конкурс «Родники народов Поволжья»	Победитель
Мулюкова Мадина	6	Республиканский конкурс творческих работ «Зимушка-зима»	Победитель

Шигапов Ильдар	7	Муниципальный конкурс коллажей «Мосты меж поколений»	Победитель
Мулюкова Мадина	6	Республиканский конкурс «Дорога в космос»	Победитель
Гарифуллина Амелия	6	Всероссийский конкурс «Призвание»	

Исходя из анализа деятельности за 2024-2025 учебный год в новом учебном году необходимо:

- 1) Осуществлять усиленный контроль за классами с низкими результатами обучения.
- 2) Осуществлять контроль за объективностью текущего и промежуточного оценивания.
- 3) Корректировать систему работы по подготовке к ОГЭ.
- 4) Совершенствовать систему подготовки к олимпиадам по родной литературе, ОБЖ, информатике, математике, физической культуре, истории, обществознанию, географии, физике, химии, технологии, искусству, астрономии, праву, экономике, искусству, литературе;
- 5) Повысить результативность участия в интеллектуально-творческих конкурсах республиканского и федерального уровня;
- 6) Вовлекать педагогов в участие в профессиональных конкурсах;
- 7) Повысить результативность деятельности Центра «Точка роста».

**Анализ
воспитательной работы МБОУ
Кудашевской ООШ за 2024–2025
учебный год**

Воспитательная работа в Кудашевской ООШ велась согласно **Плану воспитательной работы и Плану внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год**. План воспитательной работы школы разработана и согласована на заседании педагогического совета МБОУ Кудашевской ООШ № 2 от 31.08.2024 г., утверждена и введена в действие приказом директора №86 от 31 августа 2024 г.

Программа воспитания представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям: «Ключевые общешкольные дела», «Курсы внеурочной деятельности», «Самоуправление», «Профориентация», «Школьные медиа», «Детские общественные объединения», «Работа с родителями», «Классное руководство», «Школьный урок».

Достижению поставленной цели воспитания школьников способствовало решение следующих основных задач:

- реализация потенциала классного руководства в воспитании школьников,
- поддержка активного участия классных сообществ в жизни школы;
- использование в воспитании детей возможностей школьного урока;
- вовлечение школьников в кружки, секции, объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности;
- организация работы с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленной на совместное решение проблем личностного развития детей;
- организация профориентационной работы со школьниками;
- поддержка деятельности функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций - ДЮП, ЮИД, Юнармия;
- формирование навыков здорового образа жизни, профилактика социально-негативных явлений.

Вся информация о мероприятиях и достижениях учащихся освещалась в социальной сети ВКонтакте и сайте школы.

«Ключевые общешкольные дела»

С 1 сентября 2024г.еженедельно по понедельникам перед первым уроком была организована церемония поднятия Государственных Флагов России, Республики Татарстан и исполнения Государственных Гимнов России, Республики Татарстан. Так же с 1 сентября по четвергам проводились занятия в рамках внеурочной деятельности «Разговоры о важном».

Список мероприятий, проведенных по направлению:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия
1	01.09.24	Торжественная линейка «Первый звонок»
2	03.09.24	«День солидарности в борьбе с терроризмом»
3	04.09.24	Акция «Внимание –дети»
4	05.09.24	Встреча школьников с инспектором БДД Гибадуллиной Г.М.
5	09.10.24	«Второе воскресенье сентября – День памяти жертв фашизма»
6	сентябрь	В течении месяца мероприятия посвященные ПДД
7	12.09.24	Осенний поход в лес
8	27.09.24	Акция «Дети Бугульмы-детям белгорода»
9	01.10.24-	День пожилых. Ученики с председателем родительского комитета поздравили бабушек и дедушек. Концертная программа для бабушек
10	02.10.24	Плановая учебная тренировка в случай возникновения пожа-

		ра и иных чрезвычайных ситуаций в рамках Месячника безопасности детей
11	04.10.24	День самоуправления
12	10.10.24	Субботник на территории школы
13	24.10.24	Мероприятие посвященное Дню отца .
14	26.10.24	Благотворительная ярмарка в помощь СВО
15	26.10.24	Акция «Подари книге вторую жизнь»
16	27.10.24	Осенний бал
17	28.10.24	Акция «Безопасные каникулы»
	Ноябрь	
18	15.11.24	Посвящение учащихся начальных классов в Орлята России
19	15.11.24	Урок мужества. Встреча с участниками военных действий в Афганистане, в Чечне и СВО
20	18.11-23.11.24	Неделя психологии
21	17.11.- 19.11.24	Мероприятия по безопасности ДД
24	23.11.24	Тимуровская работа
24	25.11-28.11.24	Мероприятия ко «Дню матери»
	Декабрь	
24	01.12.24	«День борьбы со СПИДом»
25	03.12-09.12.24	«Коррупция и права человека»
26	02.12.—9.12.24	«Уроки Доброты»
27	02.12.24	Благотворительная ярмарка
28	03.12.24	День Неизвестного солдата
29	18.12.-24.12.24	Акция «Новогодние окна»
30	25.12.24	Тимуровская работа
31	29.12.24	Новогодний праздник с дискотекой и с игровой программой
32	25.12.24-30.12.24	Конкурс новогодних поделок «Новогодние чудеса» И конкурс рисунков «Здравствуй, Зимушка-зима!»
	Январь	
33	13.01.25	Тимуровская работа
34	26.01.-28.01.25	«День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады» (классные часы)
35	31.01.25	«Блокадный хлеб» - уроки памяти
36	22.01.-27.01.25	Акция «Свеча памяти», приуроченная Дню памяти жертв Холокоста
	Февраль	
37	08.02.25	День Российской науки
38	12.02.25	Парламентский урок
39	17.02.25	Конкурс чтецов. Творчество М.Джалиля
40	21.02.25	Квест игра «Сөйдергән дә тел, көйдергән дә тел» посвященный Дню родного языка
41	21.02.25	Военно-патриотическая игра “Зарница
42	29.02.25	«Папа, мама, я –спортивная семья» игры посвященные году Защитника Отечества.
	Март	
43	06.03.25	«Маленькая принцесса» посвященный Международному Женскому Дню.
44	06.03.25	Конкурс «А ну-ка, девочки!», оформление поздравительного стенда с Международным женским днем
45	07.03.24	В рамках военно-патриотического месяца и профориентаци-

		онной работы встреча с выпускником школы, а ныне полковником Асфандировым Рустамом
46	07.03.25	День школьного самоуправления
47	22.03.25	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Безопасное колесо-2025»
48	25.03.25	Нәүруз бәйрәме
	Апрель	
49	04.04.25	Весенний субботник
50	07.04.25	Всемирный День здоровья. «Опасная болезнь 21 века». Тематические классные часы «Профилактика туберкулеза»
51	07.07.25	Защита проектов обучающихся 9 класса
52	апрель	Акция «Эковесна»
53	12.04.25	День космонавтики
54	26.04.25	“Тукай безнең күнелләрдә”
55	27.04.25	Субботник
	Май	
56	06.05.25	Акция «Георгиевская ленточка»
57	06.05.25	Акция "Бессмертный автополк"
58	08.05.25	"Торжественный митинг" ко Дню Победы у памятника
59	05.05.-09.05.25	"Окна Победы"
60	20.05.25	Уборка родников
61	20.05.25	День детских общественных организаций России.
62	24.05.25	Последний звонок.
63	29.05.24	"Сабантуй» в школе
64	30.05.24	Весенний поход в лес

В течение года несколько раз приняли участие во всероссийской акции «Письмо солдату», отправили более 100 писем и открыток участникам СВО.

«Профориентация»

Профориентационная работа осуществлялась в рамках курса внеурочной деятельности «Финансовая грамотность» и курса занятий «Россия – мои горизонты» .

Учащиеся участвовали в онлайн-уроках по разным темам:

	Тема урока, уровень	
1	«Финансовые инструменты и стратегии инвестирования»	5
2	«Пять простых правил, чтобы не иметь проблем с долгами»	20
3	«Правила безопасности в киберпространстве»	7
4	«Как защититься от кибермошенничества. Правила безопасности в киберпространстве»	10
5	«Что нужно знать про инфляцию»	7
6	«Моя профессия - педагог»	10
7	«Вклады: как сохранить и приумножить»	15
8	«Акции. Что должен знать начинающий инвестор»	5
9	«Как начать свой бизнес? Мечтай. Планируй. Действуй»	10
10	«Азбука страхования и пять важных советов, которые тебе помогут»	5

11	Всероссийский урок безопасности по теме «Здоровый образ жизни»	5
12	«Личный финансовый план. Путь к достижению цели»	10
13	«С деньгами на «Ты» или Зачем быть финансово грамотным?»	5
14	«Знай свои деньги»	5
15	«Путешествие в историю страхования»	7
16	Урок цифры на тему «Технологии, которые предсказывают погоду»	7
17	Урок цифры на тему «Что прячется в смартфоне: исследуем мобильные угрозы»	7

Так же ,учащиеся 9 классов посещали разные учебные заведения г.Бугульмы и были организованы встречи с представителями учебных заведений в школе .

«Курсы внеурочной деятельности»

В школе в течение года работали разнообразные кружки и секции.

Название кружка	Руководитель
«Исследователи»	Сафиуллина Ф.Х.
«Юный эколог»	Галиева Э.Н.
«Старт в науку»	Галимова М.Р.

Название кружка	Руководитель
«Азбука общения»	Янабирдина Л.Г.
«Играй-ка»	Гаязова В.З.
«Непоседы»	Ахметова Г.Р.
«Юные туристы»	Галиуллина А.К.
«Школьный редактор»	Мияссарова Н.М.
«Сэхнэ» театральный кружок	Янгирова Л.Ф.

Все 19 несовершеннолетних, состоящих на ВШУ, были охвачены внеурочной занятостью, что составляет 100% от общего числа детей, состоящих на профилактических учётах.

№ п/п	ФИО, класс	Занятость (посещение кружков)
1	Ахметов Ранис Рафисович, 9 класс	«Юный эколог», «Юные туристы»
2	Шайхутдинов Радмил Русланович, 9 класс	«Юные туристы», «Юный эколог»
3	Гарифуллина Лиана Ильнаровна, 8 класс	«Старт в науку», «Юные туристы», «Сэхнэ»
4	Кучарбайев Ильяс Русланович, 8 класс	«Старт в науку», «Туган як», «Юные туристы»
5	Шагаева Лилия Ринатовна, 8 класс	«Юные туристы» «Старт в науку»
6	Юдин Артем Алексеевич, 8 класс	«Старт в науку», «Туган як», «Юные туристы»
7	Юдин Артур Алексеевич, 7 класс	«Старт в науку», «Туган як», «Юные туристы»
8	Янгирова Азалия Фагимовна, 7 класс	«Старт в науку», «Юные туристы»
9	Гарифуллина Амелия Ильнаровна, 6 класс	«Старт в науку», «Юные туристы», «Сэхнэ»
10	Хайсаров Аяз Дальвасович,	«Математический калейдоскоп», «Юные

	6 класс	туристы»
11	Зубаиров Ринальд Ильдарович, 5 класс	«Математический калейдоскоп», «Юные туристы»
12	Иванов Ислам 5 класс	«Юные туристы», «Играй-ка»
13	Шагаева Зарина Ринатовна, 5 класс	«Юные туристы», «Играй-ка»
14	Юдина Ангелина Алексеевна, 5 класс	«Юные туристы», «Играй-ка»
15	Ионин Вадим Андреевич, 4 класс	«Играй-ка»
16	Зубаиров Рамиль Ильдарович 2 класс	«Непоседы»
17	Гарифуллина Иллари 2 класс	«Непоседы»
18	Набиев Ильнар 1 класс	«Играйка»
19	Шакирова Елезавета 1 класс	«Играйка»

«Классное руководство»

Классные руководители работали согласно Плану воспитательной работы класса. В рамках занятий «Разговоры о важном» провели классные часы:

Календарно-тематическое планирование «Разговоры о важном»

5-9 класс (2024-2025 год)

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

«Разговоры о важном»

на 2024 – 2025 учебный год.

1 час в неделю (35.ч -6 класс)

№ п/п	Тема уроков
1	Образ будущего. День знаний
2	Век информации. 120 лет Информационному агентству России ТАСС
3	Дорогами России
4	Путь зерна
5	День учителя
6	Легенды о России
7	Что значит быть взрослым?
8	Как создать крепкую семью. День отца
9	Гостеприимная Россия. Ко Дню народного единства
10	Твой вклад в общее дело
11	С заботой к себе и окружающим
12	День матери
13	Миссия-милосердие (ко Дню волонтера)
14	День Героев Отечества
15	Как пишут законы?
16	Одна страна – одни традиции
17	День российской печати
18	День студента
19	БРИКС (тема о международных отношениях)
20	Бизнес и технологическое предпринимательство

21	Искусственный интеллект и человек. Стратегия взаимодействия
22	Что значит служить Отечеству? 280 лет со дня рождения Ф. Ушакова
23	Арктика – территория развития
24	Международный женский день
25	Массовый спорт в России
26	День воссоединения Крыма и Севастополя с Россией. 100-летие Артека
27	Служение творчеством. Зачем людям искусство? 185 лет со дня рождения П.И. Чайковского
28	Моя малая Родина (региональный и местный компонент)
29	Герои космической отрасли
30	Гражданская авиация России
31	Медицина России
32	Что такое успех? (ко Дню труда)
33	80-летие Победы в Великой Отечественной войне
34	Жизнь в Движении
35	Ценности, которые нас объединяют

Ученики 8-9ых классов, достигшие 14 лет прошли регистрацию и получили Пушкинскую карту: 15 из 13 человек, что составляет 86 %. Учащиеся по карте посещали кинотеатры, концерты. Использование Пушкинской карты затрудняется расположением села Кудашева далеко от мест, где можно посетить культурные мероприятия и отсутствием транспорта.

Одним из главных направлений воспитательной работы школы являлась профилактика правонарушений, девиантного поведения, бродяжничества, безнадзорности в детской среде, а также профилактика распространения социально-негативных явлений среди обучающихся. С целью профилактики безнадзорности и предупреждения правонарушений в школе по плану проводились классные часы с представителями о безопасном поведении несовершеннолетних в каникулярное время, по профилактике экстремизма в молодёжной среде.

В 1ой четверти провели социально-психологическое тестирование с учащимися 7-9 классов. Классные руководители вели тетради наблюдений на каждого ученика. В школе все дети из списка ВШУ находятся в зеленой зоне.

27 сентября 2024 года организована

Профилактические мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия
1	Сентябрь	Профилактическая работа с неблагополучными семьями, обучающимися и воспитанниками по докладным классных руководителей. Приглашение родителей, учащихся пропускающих уроки без уважительной причины. Встреча обучающихся и учителей с психологами города Бугульмы из ГБУ центра содействия семейному устройству детей оставшихся без попечения родителей.
2	Сентябрь	Формирование и корректировка банка данных на учащихся «группы риска», детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, из неблагополучных семей, детей состоящих на учете в ВШК и органах системы профилактики. Собеседование с классными руководителями, корректировка социальных данных учащихся классов. Создание картотеки.
3	Октябрь	Организация занятости обучающихся в кружках, и секциях школы.
4	Регулярно	Приглашение родителей слабоуспевающих учащихся, часто пропускающих уроки, нарушителей дисциплины и порядка в ОУ и в общественных местах.

5	Октябрь	Проведение общешкольных и классных родительских собраний. Родительский лекторий «Хорошие родители. Какие они?».
6	Регулярно	Контроль итогов успеваемости и посещаемости учащихся из списка ВШУ.
7	Ноябрь	Проведение обследования жилищно-бытовых условий семей, находящихся в социально-опасном положении, «группы риска».
8	В конце каждой четверти	Собеседование с родителями и учащимися, неуспевающими по итогам четвертей.
9	Ноябрь	Организация «Дня правовой помощи».
10	Декабрь	Беседа «Петарды омраченный праздник»
11	Декабрь	Родительский лекторий: «Наши дети-единомышленники», «Проблемы семейного воспитания».
12	Февраль	Беседа «Интернет как средство распространения материалов экстремистской направленности».
13	Февраль	Работа с учащимися и их родителями, входящими в «группу риска» при организации ГИА.
14	Март	Неделя безопасного Рунета.
15	Апрель	Акция «Будь здоров!» приуроченная к проведению Всемирного дня здоровья».
16	Апрель	Беседа «Закон на защите детства».
17	Май	Беседа «Профилактика ДТП».

«Школьный урок»

В ходе уроков происходила реализация школьными педагогами воспитательного потенциала. Устанавливались доверительные отношения между учителем и учениками; побуждалось соблюдение учениками на уроке общепринятых норм поведения; демонстрировались детям примеры ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности. Стимулировалась познавательная мотивация школьников; приобретался опыт ведения конструктивного диалога.

«Самоуправление»

Детское самоуправление в школе осуществляется через деятельность выборного Совета обучающихся школы (далее СОШ), создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы; через работу школьного медиа-центра (отдел информации), который занимается популяризацией и информационной поддержкой общешкольных ключевых дел в социальных сетях; через деятельность творческих советов дела.

В Совет обучающихся школы избираются обучающиеся, достигшие 14 лет, наиболее активные, пользующиеся авторитетом среди учащихся. Из числа членов Совета избираются председатель, руководители отделов знаний, труда, спорта, информации, культуры.

Классное ученическое собрание – высший орган самоуправления класса. Актив класса избирается на один год, создает свои органы, одноименные с общешкольными.

«Детские общественные объединения»

В МБОУ Кудашевской ООШ вводится работа по приобщению к РДШ. Все учащиеся начальных классов зарегистрированы на сайте РДШ в проекте «Орлята России». В среднем звене работают отряды ДЮП, ЮИД, Юнармия. Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через организацию общественно полезных дел, поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов. Учащиеся приняли активное участие в акции по сбору помощи участникам СВО, провели Благотворительную ярмарку, Весеннюю неделю добра и др.

«Школьные медиа»

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется через Интернет-группы классов и школы в социальных сетях с целью освещения деятельности школы в информационном пространстве, привлечения внимания общественности и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями открыто обсуждаются значимые для школы вопросы. Школьный Медиа центр освещает интересные, важные и значимые события школы, создает ролики, видеосюжеты. Разместили ролики классов ко Дню Матери, Новому году, 8 марта, Дню победы и др.

В ходе работы происходит развитие коммуникативной культуры школьников, формирование навыков общения и сотрудничества, поддержка творческой самореализации учащихся.

«Работа с родителями»

Работа с родителями или законными представителями школьников осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Действуют Совет родителей школы, участвующий в управлении школой и решении вопросов воспитания и социализации их детей; родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников. Проводится педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей, в ходе которого родители получают рекомендации классных руководителей и обмениваются собственным творческим опытом и находками в деле воспитания детей.

Происходит взаимодействие с родителями посредством школьных сайта, аккаунта в ВК: размещается информация, предусматривающая ознакомление родителей, школьные новости. В каждом классе есть родительский чат в соцсети.

Родители оказывают помощь в подготовке и проведении мероприятий. Проводится индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей. За прошедший учебный год не возникало конфликтов между педагогическим коллективом и родителями.

Выводы:

Воспитательная работа в школе была многоплановой и разносторонней. Созданы условия для разностороннего раскрытия индивидуальных способностей детей, развитию их интереса к различным видам деятельности, желания активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности. Содержание и результативность проводимой работы по реализации Рабочей программы воспитания в удовлетворительном состоянии.

По итогам анализа организуемой в школе воспитательной работы выявлены недочеты, над которыми предстоит работать педагогическому коллективу.

Таким образом, для совершенствования деятельности среди задач на новый учебный год учитывать следующие:

- оказывать методическую помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса;
- активизировать деятельность органов ученического самоуправления путем выявления реальных потребностей учащихся и обновление ее содержания;
- совершенствовать работу по вовлечению родительской общественности в творческую, социально значимую деятельность, направленную на повышение авторитета семьи и школы
- реализовывать индивидуальные образовательные возможности, обеспечивать поддержку обучающихся, имеющих трудности в обучении.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

на 2025-2026 учебный год

Методическая тема УО: Повышение качества образования на основе новых механизмов развития образовательных ресурсов.

Методическая тема школы: «Инновационные подходы и механизмы развития образовательных ресурсов для повышения качества образования в современной школе»

Цель: Повышение качества образования через внедрение инновационных подходов и развитие образовательных ресурсов в современной школе.

Задачи:

1. Анализировать современные инновационные подходы к развитию образовательных ресурсов.
2. Исследовать эффективные механизмы использования новых технологий и ресурсов в учебном процессе.
3. Повысить профессиональную компетентность педагогов в использовании современных образовательных ресурсов.
4. Создать условия для постоянного обновления и развития образовательных ресурсов в школе.
5. Оценить влияние внедрения новых механизмов на качество образовательного процесса и результаты учащихся.

**ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ДЕТЕЙ
НА ОБЩЕДОСТУПНОЕ И БЕСПЛАТНОЕ ОБЩЕЕ
ОБРАЗОВАНИЕ
в 2025-2026 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Выступление на родительском собрании «О правах участников общеобразовательного процесса»	Сентябрь	Низамиева С.Н.
2	Сбор сведений о занятости выпускников школы	До 5 сентября	Янгирова Л.Ф.
3	Обеспеченность учащихся учебниками и анализ сохранности учебников	До 5 сентября	Зиганшина З.М.
4	Комплектование кружков, секций	До 5 сентября	Низамиева С.Н.
5	Содействие в регулировании взаимоотношений родителей с детьми в конфликтных ситуациях	Сентябрь	Янабирдина Л.Г.
6	Контроль посещаемости кружков, секций, соответствие занятий утвержденному расписанию и программам	В течение года по плану внутришкольного контроля	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
7	Организация горячего питания детей в школе	ноябрь	Степанова Ф.Д., Янабирдина Л.Г.
8	Составление списков учащихся из многодетных и малоимущих семей. Обследование многодетных и малоимущих семей.	Сентябрь	Янабирдина Л.Г.
9	Анализ состояния здоровья детей.	Сентябрь	Янабирдина Л.Г.
10	Организация работы с «трудными» учащимися и их родителями	В течение года	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г.
11	Смотр санитарного состояния помещений школы, соблюдение техники безопасности	В течение года по плану внутришкольного контроля	Низамиева С.Н., Степанова Ф.Д.
12	Организация работы с учащимися, мотивированными на обучение (курсы по выбору, олимпиады, интеллектуальные марафоны, конференции, конкурсы, соревнования, предметные недели и т.д.)	В течение года	Янгирова Л.Ф.

13	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни (лекции, беседы)	В течение года	Галиуллина А.К.
14	Диспансеризация обучающихся	По графику детской поликлиники	Галиуллина А.К.
15	Контроль состояния здоровья детей на основании результатов диспансеризации и анализа заболеваний учащихся в течение учебного года	В течение года	Галиуллина А.К.
16	Учет посещаемости школы учащимися	В течение года по плану внутришкольного контроля	Классные руководители
17	Своевременное оповещение родителей учащихся об итогах контроля успеваемости за четверть и полугодие	Конец каждой четверти	Классные руководители
18	Уточнение потребности школы в учебниках на следующий учебный год	Апрель	Зиганшина З.М.
19	Проверка личных дел учащихся	Сентябрь Май	Янгирова Л.Ф.
20	Контроль выполнения учебных программ по всем предметам	Конец 4 четверти	Янгирова Л.Ф.

**ПЛАН РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ,
ОБОРУДОВАНИЯ ПОМЕЩЕНИЙ
на 2025-2026 учебный год**

Основное содержание программной деятельности	Сроки
Подготовка школы к новому 2025-2026 учебному году. Составление акта готовности школы к новому учебному году	Август
Мероприятия по охране труда в учреждении. Утверждение приказов по ОТ и ТБ	Сентябрь
Подготовка школы к зимнему сезону. Работа на пришкольном участке. Составление актов на списание	Октябрь – ноябрь
Очистка подъездных и эвакуационных путей от снега. Составление и утверждение сметы на ремонт школы.	Декабрь-март
Учет и систематизация наглядных пособий в школе. Заявка на учебники	Февраль
Подготовка к отопительному сезону	Май – сентябрь
Косметический ремонт школьных помещений	Июнь-август
Работа по экономному расходу электроэнергии. Деятельность по формированию внебюджетных средств школы. Создание условий для выполнения санитарно-гигиенических и противопожарных требований. Выполнение предписаний контролирующих организаций	В течение года

ПЛАН КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ на 2025-2026 учебный год

I. НАПРАВЛЕНИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ:

- пожарная безопасность;
- криминальная и антитеррористическая безопасность;
- защита детей и персонала в условиях ЧС природного и техногенного характера;
- конструкционная безопасность здания школы;
- безопасные условия учебы и труда;
- безопасность дорожного движения.

II. МЕРОПРИЯТИЯ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ШКОЛЫ.

1. Нормативно-правовое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1.1.	<u>Пожарная безопасность</u> • Наличие пакета инструкций по пожарной безопасности в учебных кабинетах • Наличие поэтажного плана эвакуации при различных очагах возгорания • Утверждение инструкций: - по пожарной безопасности здания школы; - по действиям персонала школы при угрозе возникновения пожара; - по действию рабочих и служащих при пожаре; - пожарной сигнализации • Утверждение плана эвакуации обучающихся при возникновении пожара • Утверждение плана тематических мероприятий по изучению правил ППБ <u>Антитеррористическая и криминальная безопасность</u>	Сентябрь	Директор
1.2.	• Корректировка (при необходимости) паспорта антитеррористической защищенности • Утверждение плана мероприятий по антитеррористической защищенности на календарный год • Издание приказов - об обеспечении антитеррористической защиты обучающихся и работников школы; - о назначении ответственных за проведение работы по антитеррористической защищенности	Сентябрь, январь	Директор

	Наличие в классных уголках памяток по безопасному поведению на улице, во дворах в вечернее время		Классные руководители
1.3.	<u>Защита в условиях ЧС</u> Утверждение и корректировка плана мероприятий по вопросам ГО, предупреждению и ликвидации ЧС	сентябрь, январь	Зам.директора по ВР
1.4.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> - Заключение договоров на текущий ремонт - Составление актов-разрешений на эксплуатацию здания школы, систем водоснабжения, теплоснабжения и канализации	по необх. сентябрь	Зав.хозяйством Зав. хозяйством
	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> - Составление актов-разрешений на эксплуатацию учебных кабинетов физики, химии, информатики, технологии, мастерской, спортивного зала - Размещение памяток по ТБ и ППБ в учебных кабинетах и коридорах школы	сентябрь сентябрь	Зав. хозяйством Зав. хозяйством
	<u>Безопасность дорожного движения</u> - Утверждение плана работы по изучению правил дорожного движения - Формирование пакета памяток Безопасность дорожного движения	сентябрь сентябрь	Директор Зам. директора по ВР

2. Методическое обеспечение.

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
2.1	<u>Пожарная, антитеррористическая безопасность</u> - Корректировка программы курса ОБЗР, внесение необходимых дополнений - Разработка тематики классных часов по ППБ и АТБ	сентябрь, май сентябрь	Учитель ОБЗР Педагог-организатор
2.2.	<u>Электробезопасность</u> Проверка знаний правил электробезопасности у работников школы	1 раз в год	Зав. хозяйством

.3.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> Инструктаж обслуживающего персонала по вопросам текущего содержания здания школы	2 раза в год	Зав. хозяйством
2.4.	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> - Общешкольное родительское собрание «Как обеспечить безопасность обучающихся в школе» <u>Безопасность дорожного движения</u> - Выполнение плана работы	Ноябрь В течение уч.года	Зам директора ВР, кл.рук.

3. Информационное обеспечение

№	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
3.1.	Освещение вопросов безопасности на сменных стендах в период месячников - правила дорожного движения; - правила поведения во время паводка; - действия при обнаружении подозрительных предметов в здании школы или около нее и т.п.	по плану работы	Кл.рук., зам.дир. по ВР
3.2.	Проведение классных часов с обсуждением памяток, бюллетеней.	по плану работы	Кл.рук.
3.3.	Своевременное информирование ответственных лиц о состоянии безопасности школы, учебных кабинетов	по необход.	Директор, зав. хозяйством

4. Организационное обеспечение

№	Мероприятие	Срок	Ответственные
4.1.	<u>Пожарная безопасность</u> - Проведение учебных эвакуаций - Выполнение плана работы с учащимися по изучению правил ППБ	по графику по плану работы	Директор Зам.директора ВР
4.2.	<u>Антитеррористическая безопасность</u> - Совещание по вопросу противодействия террору и экстремизму - Осуществление контроля состояния АТБ - Установление пропускного режима в	сентябрь по плану ВШК В течение года	Директор Зав. хозяйством

4.3.	школу с заполнением журнала посещений <u>Защита в условиях ЧС</u> • День защиты детей • Встреча уч-ся со специалистом ГО и ЧС	по договор. весь период	Зав. хозяйством Зам.директора ВР
4.4.	<u>Конструкционная безопасность здания школы</u> • Контроль за состоянием здания, систем водоснабжения, теплоснабжения, канализации • Оперативные совещания с обслуживающим персоналом в осеннее, зимнее, весеннее время года	по плану сентябрь, январь	Зав. хозяйством Директор
4.5	<u>Безопасные условия учебы и труда</u> • Контроль за наличием в учебных кабинетах и выполнением правил ТБ в ходе УВП • Производственное совещание «Особенности защиты детей. Обязанности взрослых по ее обеспечению» • Контроль за ведением журналов инструктажа • Оснащение аптечки первой медицинской помощи необходимыми препаратами	по необх. 2 раза в год сентябрь	Зав. хозяйством Директор Зав.хозяйством Зав.хозяйством

План работы по антитеррористической безопасности и профилактике экстремистских проявлений на 2025-2026 учебный год

Цель: обеспечение координации всех работников школы по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников школы во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников школы, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников школы правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№	Мероприятие основных направлений	Срок исполнения	Ответственные
1	Инструктаж учителей по теме «План действий против террора и диверсий»	сентябрь	Зам. директора по ВР, учитель ОБЗР
2	Распространение памяток, методических инструкций по противодействию экстремизма и терроризма	в течение года	Зам. директора по ВР, классные руководители
3	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма	в течение года	Зам. директора по ВР
4	Усиление пропускного режима.	в течение года	Зам. директора по ВР
5	Контроль за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	в течение года	вахтер
6	Регулярный, ежедневный обход зданий, помещений.	в течение года	Дежурный учитель Зам. директора
7	Обновление наглядной профилактической агитации, оформление стендов, классных уголков по противодействию экстремизму и терроризму	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР, классные руководители
8	Проведение учений и тренировок в школе по отработке взаимодействия администрации школы и правоохранительных органов при угрозе совершения террористического акта	2 раза в год	Зам. директора по ВР
9	Классные часы по толерантному воспитанию в игровой форме	Сентябрь	Классные руководители 1-4 классов
10	Классные часы: «Мы против террора»; «Терроризм и экстремизм – зло против человека»;	Сентябрь	Классные руководители 5-9 классов
11	Организация волонтерского движения по реализации мероприятий,	Октябрь	Зам. директора по ВР

	противодействующих молодёжному экстремизму.		
12	Общешкольное родительское собрание по теме «Организация занятости ребенка во внеучебной деятельности с целью недопущения их участия в несанкционированных акциях».	Октябрь	Классный руководитель 9 класса
13	Лекция и презентация по профилактике экстремизма и правонарушений среди обучающихся в сфере межнациональных отношений.	Ноябрь	Педагог-организатор
14	Уроки ОБЗР по теме «Изучение закона РФ «О противодействие экстремистской деятельности».	Декабрь	Учитель ОБЗР
15	Уроки обществознания: «Гражданин – человек свободный и ответственный»; «Правоотношения и правонарушения»; «Человек в системе социально-правовых норм»	Январь	Учитель истории и обществознания
16	Викторина «Знаешь ли ты культуру и традиции других народов»	Январь	Зам. директора по ВР
17	Уроки единства в рамках месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Февраль	Классные руководители
18	Оформление выставки в библиотеке «Традиции и обычаи русского народа и народов, проживающих на территории РФ»	Март	Библиотекарь школы
19	Конкурс рисунков и плакатов «Мы едины»	Апрель	Зам. директора по ВР
20	Размещение на сайте школы материалов по толерантному воспитанию	в течение года	Учитель информатики
21	Мониторинг по определению социально-психологической комфортности в классном коллективе	2 раза в год	Классные руководители
22	Мониторинг сети Интернет	2 раза в год	Классные руководители
23	Проведение родительских всеобучей по теме: «Противодействие экстремизму»	в течение года	Классные руководители

**План
мероприятий по профилактике
детского дорожно-транспортного травматизма
в МБОУ Кудашевской ООШ
на 2025 - 2026 учебный год**

Цель: Совершенствование системы организационного и методического обеспечения деятельности образовательного учреждения по обеспечению безопасного участия детей в дорожном движении.

Задачи:

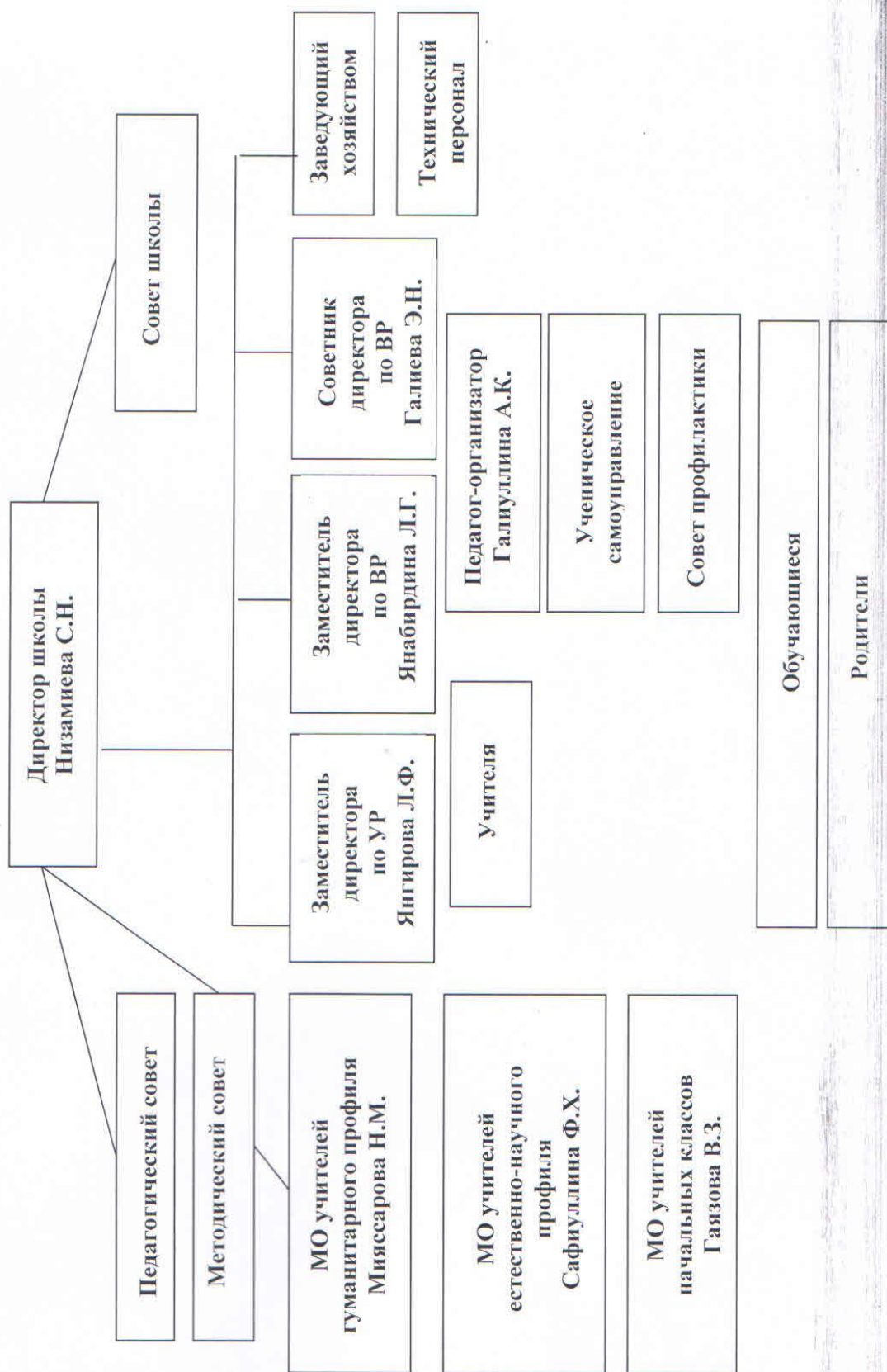
1. Активизировать деятельность ОУ по агитации и пропаганде знаний правил дорожного движения и безопасного поведения на дорогах среди учащихся 1-11 классов.
2. Способствовать формированию у учащихся навыков безопасного поведения в процессе дорожного движения.
3. Воспитывать дорожную и правовую культуру поведения участников образовательных отношений, чувства ответственности за себя и окружающих.

	Мероприятие	Класс	Ответственный
1	2	3	4
Проведение целенаправленных мероприятий по профилактике ДДТТ с учащимися			
В течении года	1. Проведение инструктажей с учащимися по правилам поведения в транспорте , на проезжей части, во дворах; 2. Планирование и проведение мероприятий для недель, декад безопасности ; игровых программ по БДД для начальной школы. 3. Сотрудничество с инспекторами ГИБДД, совместное проведение массовых мероприятий по БДД. 5. Участие в школьных и районных конкурсах по безопасности дорожного движения. 6. Проведение уроков по БДД в рамках предметов «Знакомство с окружающим миром»	1-11 1-11 1-11 1-11 1-11	Классные руководители, Преподаватель – организатор ОБЗР
С	1. Участие во Всероссийской акциях по БДД 2. Неделя безопасности: ➤ Классные часы по безопасности, инструктажи по БДД, для обучающихся первого класса торжественное мероприятие «Посвящение в пешеходы»; ➤ Оформление тематических стендов по ПДД на 1-м этаже ➤ Уголков безопасности в классах. ➤ Встречи с инспектором ГИБДД 1. Изготовление буклетов по БДД для учащихся начальной школы 2. Составление схем безопасных маршрутов	1-4 1-11 1-11	Директор школы Преподаватель – организатор ОБЗР Педагог -организатор Классные руководители

	движения детей в школу и обратно, принятие мер к ограждению опасных для движения детей мест		
Октябрь	1. 1.Беседы по ПДД в начальной школы 2. Организация конкурсов на лучший рисунок, рассказ, стихотворение по БДД, писем водителю 3. Вручение фликеров (светоотражающие элементы) (1-4 кл.); 4. Инструктаж по БДД перед осенними каникулами	1-4 1-10 1-10	Классные руководители Педагог -организатор
Ноябрь	1. Проведение пятиминуток и подвижных игр по ПДД в начальной школе 2. Беседы о напоминании о зимних дорожных ловушках	1-4	Классные руководители
Декабрь	1. Классные часы «У ПДД каникул не бывает» (БДД во время зимних каникул) 2. Встреча с инспекторами ГИБДД 3. Инструктаж по технике безопасности при переходе улиц в зимнее время года	1-10 1-5	Классные руководители Преподаватель – организатор ОБЗР
Январь	1..Составление памяток по БДД для учащихся начальной школы 2. Подвижные игры с использованием ПДД	5-10	Классные руководители Педагог -организатор
Февраль	1. Проведение бесед-«минуток» по профилактике несчастных случаев с детьми на дороге (в начальных классах ежедневно на ГПД);		Классные. руководители
Март	1. Проведение игр по БДД в начальной школе. 2. Инструктаж по БДД перед весенними каникулами	1 - 4	Классные. Руководители Педагог -организатор
Апрель	1. День защиты детей • Встречи с инспекторами ГИБДД, • Викторина по ПДД	1-10	Классные руководители Педагог -организатор
Май	Беседы с учениками о правилах безопасного поведения летом День здоровья и безопасности:	1-11	Преподаватель – организатор ОБЗР Классные. руководители
Июнь	Беседы, викторины, конкурсы по БДД в летнем пришкольном лагере отдыха Планирование работы по безопасности дорожного движения и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на следующий учебный год.	1-6	Воспитатели лагеря.

СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ

на 2025-2026 учебный год



**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ
МЕЖДУ ЧЛЕНАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ
на 2025-2026 учебный год**

Директор школы Низамиева Светлана Николаевна	- организация работы школы по всем направлениям деятельности; - реализация Программы развития школы, организация работы по выработке стратегии и тактики развития, планированию работы; - реализация учебно-воспитательного плана на учебный год; - подготовка отчета о самообследовании и публичного доклада директора; - осуществление подбора и расстановка кадров; - руководство и организация деятельности Совета школы; - руководство педагогическим советом, совещания при директоре; - организация и контроль деятельности Совета обучающихся; - организация и контроль ВСОКО и ВШК; - разработка, корректировка локальных актов школы; - организация разработки и обеспечение выполнения Устава МБОУ Кудашевской ООШ и правил внутришкольного распорядка; - ответственность перед государством и осуществление мероприятий, обеспечивающих охрану прав детства; - контроль организации питания обучающихся, работы столовой; - охрана труда; - гражданская оборона
Заместитель директора по УР Янгирова Лейсан Фирдаусовна	- выполнение обязанностей директора в его отсутствие; - организация учебного процесса (расписание, замены); - руководство рабочей группой по разработке основной образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, учебно-воспитательного плана на учебный год; - разработка и реализация плана ВСОКО и ВШК; - отчетность по школе, учет движения учащихся; - организация работы педагогического совета и совещания при директоре; - реализация Дорожной карты по развитию функциональной грамотности школьников; - контроль реализации ООП и качества образования по русскому языку, литературе, математике, информатике, физике, химии, биологии, иностранным языкам, географии, индивидуальному проекту. - подготовка к государственной итоговой аттестации; - подготовка и проведение ВПР, других мероприятий по

	внешнему контролю качества образования; - планирование, организация и контроль методической работы с педагогическим коллективом; - координация работы школьных методических объединений; - организация участия педагогов в профессиональных конкурсах и грантах; - организация методической работы с молодыми педагогами; - контроль за ведением документов строгой отчетности; - анализ и согласование рабочих программ по учебным предметам; - аттестация педагогических работников; - работа школьного сайта на портале «Электронное образование РТ» - организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими трудности в освоении программы; - контроль заполнения электронного журнала; - контроль присутствия обучающихся в урочное время; - организация и контроль проектной деятельности обучающихся; - организация участия обучающихся в НПК, интеллектуальных конкурсах, грантах; - организация и контроль реализации национального образования; - обеспеченность программами, учебниками и учебно-методическими пособиями учебного процесса; - организация работы библиотеки. - реализация программы «Одаренные дети» и олимпиадного движения; - руководство Центром образования цифрового и гуманитарного профилей проекта «Точка роста» на базе школы; - своевременное предоставление отчётности по курируемым вопросам.
Заместитель директора по ВР Янабирдина Лейсан Габдулловна	- организация воспитательной работы по всем направлениям; - руководство и контроль реализации Программы воспитания; - контроль реализации Плана внеурочной деятельности; - руководство детскими объединениями «Юнармия», «ЮИД»; - организация дополнительного образования и внеурочной деятельности; - организация летнего труда и отдыха учащихся; - обеспечение соблюдения правил техники безопасности во время учебно-воспитательного процесса; - контроль за посещаемостью занятий; - контроль качества проведения классных часов, внеклассных мероприятий, занятий «Разговоры о важном»; - контроль качества проведения классных часов, внеклассных мероприятий, занятий «Россия-мои горизонты»; - профориентация;

	- реализация профилактических программ (антинаркотическая и антиалкогольная профилактика, антикоррупция); - работа с многодетными и малообеспеченными семьями, опекаемыми детьми; - формирование ЗОЖ; - организация работы родительских собраний. - организация церемонии подъема флага России; - организация и контроль проведения внешних мониторингов психологического здоровья обучающихся; - организация и контроль дежурства педагогических работников по школе; - контроль реализации ООП и качества образования по физической культуре, ОБЗР, технологии, ИЗО, музыке. - организация участия обучающихся в конкурсных мероприятиях муниципального, республиканского и федерального уровней; - контроль присутствия обучающихся в школе в послеурочное время; - контроль за школьной формой и внешним видом обучающихся; - организация работы столовой, контроль за организацией питания обучающихся; - своевременное предоставление отчётности по курируемым вопросам.
--	--

КУРИРОВАНИЕ ПРЕДМЕТОВ (ПОСЕЩЕНИЕ УРОКОВ)

№	ФИО	Курируемые предметы
1	Низамиева С.Н.	История Обществознание Родной (татарский) язык и родная (татарская) литература
2	Янгирова Л.Ф.	Русский язык и литература, литературное чтение Иностранный язык (английский) Биология Окружающий мир География Химия Информатика Математика Вероятность и статистика Физика ОБЗР
3	Янабирдина Л.Г.	Физическая культура Классные часы Внеклассные мероприятия «Разговоры о важном» «Россия – мои горизонты» ИЗО Музыка Труд

ПЛАН РАБОТЫ СОВЕТА ШКОЛЫ
на 2025-2026 учебный год

№	Тематика заседаний	Срок проведения	Ответственный
1.	1.1. Информация о результатах деятельности педагогического коллектива за 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Низамиева С.Н.
	1.2 О планировании работы Совета школы на 2025-2026 учебный год		Низамиева С.Н.
	1.3. Итоги ГИА выпускников 2025 года		Янгирова Л.Ф.
	1.4. Организация воспитательной работы с учетом современного законодательства		Янабирдина Л.Г.
2.	2.1 О выполнении правил техники безопасности при проведении учебных занятий и во внеурочное время	декабрь	Низамиева С.Н.
	2.2 Организация питания. Родительский контроль		Низамиева С.Н.
	2.3. О формировании единой воспитательной среды		Низамиева С.Н.
3.	3.1 О работе учителей с одаренными детьми. Результативность выступления на олимпиадах интеллектуально-творческих мероприятиях	март	Янгирова Л.Ф.
	3.2 Об организации гражданской обороны в школе.		Янабирдина Л.Г.
	3.3. О работе по предупреждению асоциальных явлений, пропусков уроков, правонарушений		Янабирдина Л.Г.

ПЛАН РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ШКОЛЫ
на 2025-2026 учебный год

Тематика заседаний	Срок проведения	Ответственный
№ 1 <i>Основные направления деятельности школы в 2025-2026 учебном году.</i> <i>Современные тренды системы образования</i> 1. Анализ работы школы за 2024-2025 учебный год, приоритетные направления развития, цели и задачи работы школы в 2025-2026 учебном году. 2. Формирование функциональной грамотности школьников 3. Принятие: 3.1. Учебного плана, годового календарно-учебного графика школы на 2025-2026 учебный год 3.2. Плана учебно-воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год 3.3. Рабочих программ по предметам, рабочих программ дополнительного образования, внеурочной деятельности 3.4. Рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, плана внеурочной деятельности 3.5. Локально-нормативных актов школы 4. Обеспечение безопасности в школе 5. Профилактика правонарушений 6. Противодействие коррупции. 7. Обеспечение учебниками. 8. Изучение родного языка	август	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г. Зиганшина З.М.

№ 2 Эффективные стратегии подготовки участников школьных олимпиад 1. О выполнении решений педсовета №1 2. Анализ результатов учебной деятельности за 1 четверть 2025-2026 учебного года; 3. Анализ воспитательной деятельности за 1 четверть 2025-2026 учебного года; 4. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов; 5. Адаптация обучающихся 1,5 классов к обучению в школе 6. Работа по развитию детской одаренности. Подготовка к предметным олимпиадам. 7. Из опыта подготовки к олимпиадам	ноябрь	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г. Зиганшина З.М. Галиева Э.Н.
№ 3 Точка роста: инфраструктура нацпроекта «Образование» для повышения качества образования, развития способностей и талантов детей 1. О выполнении решений педсовета №2. 2. Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть и 1 полугодие 2025-2026 учебного года; 3. Анализ воспитательной деятельности за 2 четверть и 1 полугодие 2025-2026 учебного года; 4. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов; 5. Работа с одаренными детьми. Анализ участия в муниципальном этапе предметных олимпиад. 6. Анализ деятельности Центра «Точка роста» за 1 полугодие 2025-2026 учебного года	Январь	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г. Сафиуллина Ф.Х.
№ 4 1. Допуск учащихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку и литературе.	Январь	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.

№ 5 Формирование функциональной грамотности как основы развития учебно-познавательной компетентности 1. О выполнении решений педсовета № 3. 2. Анализ результатов учебной деятельности за 3 четверть 2025-2026 учебного года; 3. Анализ воспитательной деятельности за 3 четверть 2025-2026 учебного года; 4. Подготовка к государственной итоговой аттестации учащихся 9; 5. Анализ результатов муниципального и республиканского этапа предметных олимпиад; 7. Проектно-исследовательская и научная деятельность в рамках ФГОС в 2025-2026 учебном году; 8. Ресурсы формирования функциональной грамотности обучающихся.	март	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.
№ 6 Профессиональный рост педагога: наставничество, стажировки, конкурсы, гранты 1. О выполнении решений педсовета № 5 Анализ результатов учебной деятельности за 2025-2026 учебный год; 2. Анализ воспитательной деятельности за 2025-2026 учебный год; 3. Готовность обучающихся 9 классов к ГИА 4. Ресурсы для профессионального роста педагога 5. «Точка роста», как центр формирования цифровых и гуманитарных компетенций обучающихся (анализ деятельности за 2025-2026 учебный год)	май	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г. Галиуллина А.К. Сафиуллина Ф.Х.
№ 7 1. Допуск к государственной итоговой аттестации учащихся 9 классов.	Май	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
№ 8 1. О переводе учащихся 5,6,7,8 классов в следующий класс. 2. Об организации летнего отдыха обучающихся	Май	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.
№ 9 1. О выпуске обучающихся 9 классов	Июнь	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.

ПЛАН СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ
на 2025-2026 учебный год

	Рассматриваемые вопросы	Ответственный за подготовку
	Организационное начало учебного года: - итоги приемки школы к новому учебному году; - урегулирование вопросов начала нового учебного года (уточнение расстановки кадров и нагрузки учителей и сотрудников, организация питания, режим работы, уточнение контингента учащихся, дежурство, обеспеченность учебниками); - вводный инструктаж по ТБ, режим работы на год; - проведение Дня знаний 1 сентября; - смотр учебных кабинетов к приему учащихся; - формирование расписания; - сформированность банка нормативно-правовых документов; - организация экспертизы рабочих программ и КТП ФГОС НОО для 1-4 классов; ФГОС ООО для 5-9 класса, рабочих программ внеурочной деятельности, рабочей программы воспитания, плана внеурочной деятельности и др.; - подготовка к августовскому педсовету; - о проведении месячника безопасности детей; - контроль состояния учебных кабинетов, участвующих в федеральном проекте «Точка роста» - контроль повышения квалификации учителей	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г., Гаязова В.З.
сентябрь	Организация работы школы: - выполнение СанПиНа на начало года; - регулировка режимных моментов; - дежурство по школе; - утверждение нагрузки учителей, тарификация; - оформление тематического планирования учителей – предметников; - оформление текущей документации и отчетности; - проведение заседания МС; - сдача отчётности ; - размещение информации на школьном сайте.	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г., Ахметова Г.Р.
	Организация питания в столовой	Низамиева С.Н.
	Проведение занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Галиуллина А.К., Янабирдина Л.Г.
	Организация церемоний поднятия и опускания флага	Галиуллина А.К.,
	Профилактика ДТП	Галиуллина А.К., Янабирдина Л.Г.

	Анализ состояния документации по ТБ, пожарной безопасности и антитеррористической защищённости школы	Ахметова Г.Р., Янгирова Л.Ф.
	Обеспечение обучающихся учебниками	Библиотекарь
	Промежуточный анализ адаптации обучающихся 1,5 классов к обучению	Янабирдина Л.Г
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения по итогам прошлого учебного года	Янгирова Л.Ф.
	Контроль посещаемости занятий	Янгирова Л.Ф.
	Реализация программы наставничества по работе с молодыми специалистами	Янгирова Л.Ф.
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима.	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.
октябрь	Анализ деятельности по выявлению детей «группы риска», диагностика семейного социума обучающихся	Янабирдина Л.Г
	Анализ адаптации учащихся 1, 5 классов к учебной деятельности в школе: - уровень подготовки учащихся; - особенности преподавания; - социальный паспорт	Янабирдина Л.Г
	Проведение занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Янабирдина Л.Г
	Оценка результативности проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф.
	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах, грантах за 1 четверть	Янгирова Л.Ф.
	Оценка результативности участия в мероприятиях технологической направленности по профилю Центра «Точка роста»	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения по итогам прошлого учебного года	Янгирова Л.Ф.
	Выполнение правил техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии	Ахметова Г.Р.
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных	Янгирова Л.Ф.

	журналов	
	Организованное окончание I четверти и проведение осенних каникул - итоги 1 четверти - организация мероприятий в каникулярный период	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Галиулина А.К., Янабирдина Л.Г
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима.	Янабирдина Л.Г., Галиулина А.К.
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г, Галиулина А.К.,
ноябрь	Анализ итогов I четверти: - мониторинг успеваемости -выполнение графика контрольных работ за I четверть; -выверка прохождения программ учителями – предметниками	Янгирова Л.Ф.
	Качество внеурочной деятельности. Соответствие занятий внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Янабирдина Л.Г
	Подготовка к ГИА в 9 классах	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости в классах с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости обучающихся, имеющих многочисленные пропуски по болезни	Янгирова Л.Ф.
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Анализ деятельности учителей по проектированию индивидуальных образовательных траекторий для преодоления учебных дефицитов	Янгирова Л.Ф.
	Контроль организации питания в школе	Низамиева С.Н.
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима.	Янабирдина Л.Г., Галиуллина А.К.
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г Галиулина А.К.
декабрь	Анализ итогов 1 полугодия (2 четверти) - мониторинг успеваемости - -выполнение графика контрольных,	Янгирова Л.Ф

	работ за I полугодие; -выверка прохождения программ учителями – предметниками	
	О подготовке к новогодним мероприятиям и планирование зимних каникул	Галиуллина А.К.
	Оценка результативности участия в интеллектуально- творческих конкурсах за 2 четверть	Янгирова Л.Ф
	Оценка результативности участия в интеллектуально- творческих мероприятиях по профилю Центра «Точка роста»	Янгирова Л.Ф
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф
	Контроль ведения школьной документации Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф
	Информационная открытость учреждения. Анализ деятельности школьного сайта на портале «Электронное образование РТ»	Низамиева С.Н.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф
	Участие учителей в профессиональных конкурсах. Обобщение педагогического опыта.	Янгирова Л.Ф
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно- гигиенического режима	Галиуллина А.К.
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г, Галиулина А.К.
январь	Работа с детьми, имеющими особые образовательные потребности	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Методическое сопровождение молодых учителей	Янгирова Л.Ф. Руководители МО
	Анализ деятельности учителей физической культуры по подготовке обучающихся к сдаче норм ГТО	Галиуллина А.К.
	Организация работы по подготовке к республиканскому туру предметных олимпиад.	Низамиева С.Н.
	Подготовка обучающихся 9 классов к государственной итоговой аттестации	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.

	Контроль успеваемости обучающихся, имеющих многочисленные пропуски по болезни	Янгирова Л.Ф.
	Анализ деятельности классных руководителей по профессиональному самоопределению обучающихся	Янабирдина Л.Г
	Контроль ведения школьной документации Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Организация питания Контроль организации питания в школе	Низамиева С.Н.
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г Галиулина А.К.
февраль	Диагностика уровня готовности обучающихся 8 классов к ГИА в следующем году	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Анализ деятельности классных руководителей по пропаганде здорового образа жизни и пропаганде правонарушений. Анализ заболеваемости обучающихся	Янабирдина Л.Г
	Работа с обучающимися подготовительной медицинской группы на уроках физической культуры	Учитель физической культуры
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов, имеющих низкие показатели качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф.
	Состояние учебных кабинетов. Оценка состояния учебных кабинетов, анализ использования лабораторного оборудования	Низамиева С.Н.
	Контроль процесса самообразования и профессионального роста педагогов	Янгирова Л.Ф.
	Сохранность учебного фонда библиотеки. Эффективность работы по сохранности учебников	Библиотекарь
	Использование здоровьесберегающих технологий и выполнение санитарных требований на уроках	Янабирдина Л.Г
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф.,

		Янабирдина Л.Г
март	Анализ итогов работы за 3 четверть: - мониторинг успеваемости -выполнение графика контрольных работ за I четверть; -выверка прохождения программ учителями – предметниками	Янгирова Л.Ф.
	Профориентационная работа, работа по профилактике правонарушений	Янабирдина Л.Г
	Система работы классных руководителей по подготовке к ОГЭ.	Янгирова Л.Ф.
	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Янгирова Л.Ф.
	Организация подготовки к ВПР	Янгирова Л.Ф.
	Оценка владения учителями современными образовательными технологиями и эффективность их использования	Янгирова Л.Ф.
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Контроль организации питания в школе	Низамиева С.Н.
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г.
апрель	Анализ динамики уровня воспитанности обучающихся школы	Янабирдина Л.Г
	Профилактическая работа по предупреждению правонарушений	Янабирдина Л.Г
	Мониторинг по итогам тренировочных экзаменов в 9 классах по русскому языку, математике	Янгирова Л.Ф.
	Проведение ВПР	Янгирова Л.Ф.
	Диагностика уровня готовности обучающихся 8 классов к ГИА в следующем году	Янгирова Л.Ф.
	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания, пробных ОГЭ	Янгирова Л.Ф.
	Выполнение правил техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии	Ахметова Г.Р.
	Контроль ведения школьной документации Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.

	Контроль успеваемости классов с низкими показателями качества обучения	Янгирова Л.Ф.
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г.
май	Промежуточная аттестация в 1-4, 5-8 классах	Янгирова Л.Ф.
	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах за учебный год	Янгирова Л.Ф.
	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих мероприятиях по профилю Центра «Точка роста»	Янгирова Л.Ф.
	Анализ деятельности по пожарной безопасности в школе, плана проведения учебных тренировок с работниками в течение 2025-2026 учебного года	Низамиева С.Н.
	Уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации	Янгирова Л.Ф.
	Анализ самообразовательной деятельности учителей, участия в профессиональных конкурсах, мероприятиях по обобщению опыта	Янгирова Л.Ф.
	Контроль ведения школьной документации. Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Янгирова Л.Ф.
	Здоровье обучающихся. Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г
	Ознакомление с аналитическими справками по плану ВСОКО	Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г., Галиуллина А.К.

ПЛАН ВСОКО и ВШК на 2025-2026 учебный год

Цель: Совершенствование системы оценки качества образования на основе реализации национальных проектов и государственных программ в сфере образования

Задачи:

1. Обеспечить качество образовательной деятельности через:
 - развитие системы управления лицеем в рамках требований национального проекта «Образование»;
 - обеспечение выполнения требований ФГОС начального и основного образования;
 - сохранения ориентации основного и дополнительного образования на профессиональное самоопределение школьников;
 - реализацию основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ
 - организацию персонального контроля (Галиуллина А.К., Гаязова В.З., Шипицина Р.Ф., Янабирдина Л.Г.) и классно-обобщающего контроля.
2. Обеспечить качество образовательных результатов обучающихся через:
 - повышение качества образовательных результатов за счет развития компетентностей обучающихся;
 - учет индивидуальных образовательных результатов при проектировании индивидуальных образовательных траекторий для преодоления учебных дефицитов;
 - внедрение современных инструментов оценки и контроля освоения ООП для обеспечения готовности обучающихся к независимым диагностикам, государственной итоговой аттестации
 - развитие корпоративной культуры, обеспечивающее высокое качество образовательных результатов обучающихся
 - формирование функциональной грамотности обучающихся.
3. Создать условия для повышения удовлетворенности участников образовательных отношений через:
 - улучшение образовательной среды с современными возможностями для всех участников образовательных отношений;
 - совершенствование воспитательной системы в школе;
 - внедрение цифровых технологий;
 - реализацию новых концепций преподавания учебных предметов и предметных областей.

Содержание контроля	Цели	Объекты	Методы	Ответственный	Форма отчета
АВГУСТ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Качество образовательной деятельности	Анализ результативности образовательной деятельности школы за 2024-2025 учебный год	Результаты контрольных работ, ВПР, ОГЭ	Изучение показателей качества за 2024-2025 учебный год	Янгирова Л.Ф.	Протокол пед.совета
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Качество образовательных программ школы	Анализ структуры, содержания, механизмов реализации	ООП НОО ООП ООО	Анализ	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Соответствие рабочих программ предметов требованиям ФГОС, ООП НОО, ООП ООО Положениям о рабочих программах	Оценка соответствия рабочих программ требованиям	Рабочие программы по предметам	Анализ	Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
Соответствие рабочих программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС, ООП НОО, ООП ООО, Положению о рабочих программах внеурочной деятельности	Оценка соответствия рабочих программ требованиям	Рабочие программы курсов внеурочной деятельности	Анализ	Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
2.1.Контроль и оценка качества реализации ФГОС СОО					
Соответствие рабочих программ предметов и	Оценка соответствия рабочих программ требованиям	Рабочие программы по	Анализ рабочих программ	Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании

курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС, Положениям о рабочих программах.		предметам и КТП Рабочие программы курсов внеурочной деятельности			при директоре
3. Контроль качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Сформированность банка нормативно-правовых документов, локально-нормативных актов школы	Оценка состояния нормативно-правовой документации	Локально-нормативные акты школы	Анализ документации	Низамиева С.Н.	Информация на совещании при директоре
Повышение профессиональной квалификации учителей	Контроль за своевременным прохождением курсов повышения квалификации	Документы курсовой подготовки	Мониторинг	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Материально-техническое обеспечение учебных кабинетов	Оценка степени оснащённости учебных кабинеты	Учебные кабинеты школы	Смотр кабинетов, собеседование с учителями	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
3.1.Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и использования технологий здоровьесбережения					
Готовность школы к образовательному процессу в условиях профилактики простудных заболеваний	Оценка состояния готовности школы к образовательному процессу	ЛНА Учебные помещения	Анализ документации Анализ готовности персонала	Низамиева С.Н	Информация на совещании при директоре
СЕНТЯБРЬ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Предметные образовательные	Входной контроль	Результаты АКР	Административные контрольные работы	Янгирова Л.Ф.	Справка

результаты.					
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Адаптация обучающихся 1,5 классов к обучению в школе	Оценка процесса адаптации обучающихся 1, 5	Условия адаптации обучающихся	Посещение уроков, занятий внеурочной деятельности, собеседование с учителями, классными руководителями	Янабирдина Л.Г.	Справка
Посещаемость учебных занятий	Контроль посещаемости занятий	Обучающиеся, имеющие пропуски занятий	Мониторинг посещаемости	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Качество организации внеурочной деятельности	Соответствие внеурочной деятельности требованиям ФГОС, реализация системно-деятельностного подхода	Организация внеурочных занятий	Посещение занятий, собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г.	Справка
3. Контроль и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Качество ведения школьной документации	Соблюдение требований к ведению школьной документации	Классные электронные журналы, журналы внеурочной деятельности, личные дела вновь	Изучение документации	Янгирова Л.Ф. Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре

		поступивших обучающихся			
Организация питания	Контроль организации питания в школе	Работа пищеблока	Собеседование, изучение документации, изучение уровня удовлетворенности родителей и обучающихся организацией питания	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г..	Информация на совещании при директоре
3.1. Контроль реализации принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					
Реализация программы наставничества по работе с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями	Контроль работы с молодыми специалистами и вновь прибывшими	Деятельность молодых специалистов	Посещение уроков, собеседование с молодыми специалистами документации	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
3.2. Контроль и оценка соблюдения санитарно-гигиенических требований и использования технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима. Профилактика заболеваемости сезонными простудными заболеваниями	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
4. Контроль и оценка качества реализации программы воспитания и социализации					
Планирование воспитательной деятельности	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Планы воспитательной работы	Изучение планов воспитательной работы классных руководителей	Янабирдина Л.Г.	Справка
Банк данных «трудных»	Выявление «трудных»	Базы данных	Собеседование с	Янабирдина Л.Г.	Информация

детей и неблагополучных семей	обучающихся	обучающихся	классными руководителями и воспитателями, мониторинг посещаемости		на совещании при директоре
Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
ОКТАБРЬ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Личностные образовательные результаты	Отслеживание адаптации учащихся 1,5 классов к условиям обучения в школе.	Уровень адаптации обучающихся 1, 5 классов	Посещение занятий, диагностические исследования, собеседования в классными руководителями,	Янгирова Л.Ф, Янабирдина Л.Г., Гаязова В.З., Галиева Э.Н.	Справка Информация на заседании пед.совета

Предметные образовательные результаты	Оценка результативности контрольных работ за 1 четверть. Оценка качества и успеваемости по итогам 1 четверти. Контроль соответствия результатов контрольных работ показателям качества за 1 четверть	Результаты контрольных работ. Показатели качества и успеваемости за 1 четверть.	Мониторинг результатов контрольных работ, анализ, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка качества подготовки к ГИА	Результаты пробных ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка результативности проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников	Протоколы школьного этапа олимпиады	Анализ протоколов олимпиады	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов, обучающихся 9 класса, которые претендуют на получение аттестата с отличием	Индивидуальные результаты претендентов на аттестат с отличием	Анализ текущих результатов обучения, пробных ОГЭ, беседы с обучающимися, классными руководителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов в классах с низкими показателями качества обучения (2 класс)	Результаты контрольных работ, итоги четверти	Анализ текущих результатов, посещение уроков	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Результаты контрольных работ, результаты за четверть	Анализ результатов контрольных работ в сравнении с итогами четверти	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре

Предметные образовательные результаты	Персональный контроль педагогов: учитель начальных классов Гаязова В.З.	Результаты деятельности учителя начальных классов Гаязовой В.З.	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителем	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Классно-обобщающий контроль класса (1-4 классы)	1-4 классы	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка
Личностные образовательные результаты	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах за 1 четверть	Количественные и качественные показатели участия	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Сбор данных
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Состояние преподавания предметов «Русский язык», «Литература»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Анализ деятельности педагогов формирования умения рассуждать и аргументировать, подтверждать свою позицию, применять знания литературных источников для выстраивания умозаключений	Уроки русского языка и литературы, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф. Низамиева С.Н.	Справка
Выполнение правил техники безопасности на уроках физики, химии,	Контроль своевременности и качества проведения инструктажа	Журналы инструктажа	Изучение документации	Ахметова Г.Р.	Информация на совещании при директоре

физкультуры, технологии	по технике безопасности				
3. Контроль и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Состояние соблюдения единого орфографического режима	Контроль соблюдения ЕОР на уроках русского языка, литературы, родного языка, истории, обществознания	Тетради обучающихся	Изучение тетрадей обучающихся	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.	Справка
3.1.Реализация принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					
Организация деятельности с молодыми специалистами и вновь прибывшими педагогами	Оценка профессиональной деятельности молодых специалистов и вновь прибывших педагогов. Методическая поддержка	Система работы молодых и вновь прибывших специалистов	Посещение уроков, собеседование с учителями, изучение документации	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Аттестация педагогических работников	Анализ уровня методической грамотности и системы работы аттестующихся учителей	Система работы аттестующихся учителей	Посещение уроков, собеседование с учителями, изучение документации	Янгирова Л.Ф.	Материалы для аттестации
3.2.Контроль и оценка соблюдения санитарно-гигиенических требований и использования технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима. Профилактика заболеваемости сезонными простудными заболеваниями.	Состояние организации санитарно-гигиенического	Анализ	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре

		режима			
4. Контроль и оценка качества реализации программы воспитания и социализации					
Организация работы с родителями	Оценка состояния работы с родителями	Планы работы с родителями	Изучение планов, собеседование с классными руководителями	Янабирдина Л.Г.	Справка
Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
НОЯБРЬ					
1. Контроль и оценка качества результатов образовательной деятельности					
Личностные образовательные результаты	Определение уровня воспитанности обучающихся	Обучающиеся 5-9 классов	Анкетирование, анализ	Янабирдина Л.Г.	Справка
Предметные образовательные результаты	Оценка уровня функциональной грамотности обучающихся	Обучающиеся 8-9 классов	Тестирование с использованием открытого банка заданий по функциональной грамотности	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов в классах с низкими показателями качества обучения (9 класс)	Результаты контрольных работ, итоги четверти	Анализ текущих результатов, посещение уроков	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре

Предметные образовательные результаты	Персональный контроль педагогов: учитель начальных классов Ахметова Г.Р.	Результаты деятельности учителя начальных классов Ахметовой Г.Р.	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителем	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Классно-обобщающий контроль класса (2-3 классы)	2-3 классы	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Выполнение ООП НОО и ООП ООО	Оценка выполнения ООП	Электронные журналы	Анализ документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка
Состояние преподавания предметов «Математика», «Физика», «Информатика» (учителя Галиева Э.Н., Шипицина Р.Ф.)	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Контроль практических умений учащихся использовать лабораторное оборудование, измерять показания, работать с различными видами информации	Уроки математики, физики, информатики, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка
Качество внеурочной деятельности	Соответствие занятий внеурочной деятельности требованиям ФГОС	Занятия внеурочной деятельности	Посещение занятий, собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс					

Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Соблюдение единого орфографического режима	Контроль соблюдения ЕОР на уроках математики, физики, информатики	Тетради обучающихся	Изучение тетрадей обучающихся	Янгирова Л.Ф.	Справка
Организация питания	Контроль организации питания в школе	Работа пищеблока	Собеседование, изучение документации, изучение уровня удовлетворенности родителей и обучающихся организацией питания	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
Состояние работы школьной библиотеки	Выполнение плана работы библиотеки, состояние и эффективность работы	Работа библиотеки	Изучение документации, собеседование с библиотекарем	Низамиева С.Н., Зиганшина З.М.	Справка
Реализация федерального проекта «Современная школа» Качество деятельности центра «Точка роста»	Изучение, анализ организации и оценка эффективности образовательного процесса в рамках деятельности проекта «Точка роста»	Занятия в рамках проекта «Точка роста», показатели результативности участия в мероприятиях	Посещение занятий, изучение результативности	Низамиева С.Н.,	Информация на совещании при директоре
3.1. Контроль и оценка соблюдения санитарно-гигиенических требований и использования технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима. Профилактика заболеваемости сезонными простудными заболеваниями.	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Низамиева С.Н., Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре

4. Контроль и оценка качества реализации программы воспитания и социализации					
Планирование воспитательной деятельности	Обеспечение системности воспитательной деятельности	Планы воспитательной работы	Изучение планов воспитательной работы классных руководителей	Янабирдина Л.Г.	Справка
Банк данных «трудных» детей и неблагополучных семей	Выявление «трудных» обучающихся	Базы данных обучающихся	Собеседование с классными руководителями и воспитателями, мониторинг посещаемости	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
ДЕКАБРЬ					
1. Контроль и оценка качества результатов образовательной деятельности					
Предметные образовательные результаты	Оценка результативности контрольных работ за 1 полугодие. Оценка качества и успеваемости по итогам 1 полугодия. Контроль соответствия результатов контрольных работ показателям качества за 1 полугодие	Результаты контрольных работ. Показатели качества и успеваемости за 1 полугодие.	Мониторинг результатов контрольных работ, анализ, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка качества подготовки к ГИА	Результаты пробных ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета

Предметные образовательные результаты	Оценка результативности проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников	Протоколы муниципального этапа олимпиады	Анализ протоколов олимпиады	Низамиева С.Н.	Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов, обучающихся 9 класса, которые претендуют на получение аттестата с отличием	Индивидуальные результаты претендентов на аттестат с отличием	Анализ текущих результатов обучения, пробных ОГЭ, беседы с обучающимися, классными руководителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов в классах с низкими показателями качества обучения (7 класс)	Результаты контрольных работ, итоги четверти	Анализ текущих результатов, посещение уроков	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Результаты контрольных работ, результаты за четверть	Анализ результатов контрольных работ в сравнении с итогами четверти	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Личностные образовательные результаты	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах за 2 четверть	Количественные и качественные показатели участия	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Справка
Предметные образовательные результаты	Класно-обобщающий контроль класса (5 класс)	5 класс	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					

Работа с обучающимися, имеющими сложности в обучении	Контроль деятельности по устранению пробелов в знаниях, работы с обучающимися с низкой учебной мотивацией	Обучающиеся с низкой учебной мотивацией	Посещение занятий, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Состояние преподавания предметов «История», «Обществознание» (учитель Янабирдина Л.Г.)	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Контроль деятельности учителя по включению заданий проанализировать событие, составить сообщение с использованием личного социального опыта. Контроль знаний обучающихся по истории родного края, умения работать с картами, планами, схемами, составлять сообщение на историческую тему.	Уроки истории, обществознания, географии, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Низамиева С.Н.	Справка
Организация работы по подготовке к ОГЭ	Контроль своевременности и качества проведения консультационных занятий по подготовке к ГИА	Занятия по подготовке к ОГЭ	Посещение занятий, собеседование с учителями и обучающимися	Янгирова Л.Ф.	Справка
3. Качество качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Информационная открытость учреждения	Анализ деятельности школы на портале «Электронное образование РТ»	Сайт школы	Изучение материалов сайта	Низамиева С.Н.	Информация на совещании при директоре
3.1.Контроль реализации основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					

Участие учителей в профессиональных конкурсах. Обобщение педагогического опыта.	Оценка качества участия педагогов в профессиональных конкурсах. Методическая поддержка учителей	Анализ результатов	Изучение результатов участия в проф.конкурсах, НПК и прочих мероприятиях для учителей	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Профессиональный конкурс «Учитель года»	Проведение школьного этапа конкурса «Учитель года»	Открытые уроки, мастер-классы	Посещение открытых уроков и мастер-классов учителей	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
3.2.Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Низамиева С.Н.	Информация на совещании при директоре
4. Контроль реализации программы воспитания и социализации					
Воспитательная работа за 1 полугодие	Анализ воспитательной работы за 1 полугодие	Отчеты о воспитательной работе классных руководителей	Анализ отчетов, собеседование с классными руководителями	Янабирдина Л.Г.	Справка Информация на заседании пед.совета
Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведения занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведения занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре

ЯНВАРЬ					
1. Контроль и оценка качества результатов образовательной деятельности					
Метапредметные образовательные результаты	Выявление способов формирования познавательных, регулятивных, коммуникативных УУД	Приемы формирования УУД на уроках	Посещение уроков	Янгирова Л.Ф.	Справка
2. Контроль и оценка качество реализации образовательного процесса					
Состояние преподавания предметов «Труд (Технология)», «Основы безопасности и защиты Родины»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Контроль деятельности учителя по обновлению содержания образования в соответствии с концепциями преподавания предметов	Уроки, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г.	Справка
Состояние преподавания предметов «ИЗО», «Музыка»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи.	Уроки технологии, ИЗО, музыки, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г.	Справка
Реализация федерального проекта «Современная школа» Качество деятельности центра «Точка роста»	Изучение, анализ организации и оценка эффективности образовательного процесса в рамках деятельности проекта «Точка роста»	Занятия в рамках проекта «Точка роста», показатели результативности участия в мероприятиях	Посещение занятий, изучение результативности	Низамиева С.Н.	Справка
Мониторинг уровня удовлетворенности качеством образовательных услуг, предоставляемым образовательным учреждением	Изучение уровня удовлетворенности участниками образовательных отношений (родители, обучающиеся) качеством деятельности лица-интерната	Результаты анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся	Анкетирование	Низамиева С.Н.	Справка

Предметные образовательные результаты	Класно-обобщающий контроль класса (6 класс)	класс	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка
3. Контроль и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Организация питания	Контроль организации питания в школе	Работа пищеблока	Собеседование, изучение документации, изучение уровня удовлетворенности родителей и обучающихся организацией питания	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
3.1.Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации сан-гиг. режима	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
4. Контроль качества реализации программы воспитания и социализации					
Профессиональное самоопределение обучающихся	Реализация программы ЕМП	Профориентационная деятельность	Посещение классных часов, изучение планов	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведения занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре

Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
ФЕВРАЛЬ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Предметные образовательные результаты	Оценка качества подготовки к ГИА обучающихся 9 класса	Результаты пробных ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Справка
Личностные образовательные результаты	Выявить приемы достижения личностных результатов: самоопределение, смыслообразование, ценностная и морально-этическая ориентация	Способы достижения личностных результатов	Посещение уроков, внеурочных занятий	Янгирова Л.Ф.	Справка
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Состояние преподавания предметов «Химия», «Биология», «География» (учитель Сафиуллина Ф.Х.)	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Контроль практических умений обучающихся использовать лабораторное оборудование, измерять показания, работать с различными видами информации.	Уроки химии, биологии, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка

Состояние преподавания предметов «Физическая культура»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи.	Уроки физической культуры, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка
Проектно-исследовательская деятельность	Оценка деятельности по развитию навыков проектно-исследовательской деятельности	Результаты проектно-исследовательской деятельности обучающихся	Анализ участия в НПК, посещение консультаций по выполнению проектов, собеседования с учителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Развитие интеллектуально-творческого потенциала обучающихся	Эффективность работы кружков и кружков дополнительного образования	Занятия кружков	Посещение занятий, собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г..	Справка
Контроль реализации Федеральных рабочих программ	Оценка реализации ФРП по предметам русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЖ.	Рабочие программы по предметам, электронный журнал	Изучение электронных журналов и КТП в соответствии с ФРП	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Персональный контроль учителей: Галиуллина А.К.	Организация учебного процесса учителя физической культуры и ОБЗР Галиуллиной А.К.	Посещение уроков, анализ документации, собеседование	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Классно-обобщающий контроль класса (7 класс)	7 класс	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка
3. Контроль качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					

Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Состояние учебных кабинетов	Оценка состояния учебных кабинетов, анализ использования лабораторного оборудования	Учебные кабинеты, лаборатории	Смотр кабинетов	Низмиева С.Н.	Информация на совещании при директоре
Сохранность учебного фонда библиотеки	Эффективность работы по сохранности учебников	Учебная литература	Проверка сохранности учебников, собеседование с кл.руководителями, библиотекарем	Зиганшина З.М.	Информация на совещании при директоре
3.1.Контроль реализации принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					
Повышение профессионального роста учителей	Контроль процесса самообразования и профессионального роста педагогов	Изучение материалов учителей	Собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Профессиональный конкурс «Учитель года»	Участие в профессиональном конкурсе «Учитель года»	Методическая поддержка	Конкурсные материалы	Янгирова Л.Ф.	Конкурсные Материалы
3.2.Контроль выполнения санитарно-гигиенических требований и технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе	Использование здоровьесберегающих технологий и выполнение санитарных требований на уроках	Уроки	Посещение уроков	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
4. Контроль качества реализации программы воспитания и социализации					
Психологический климат учебных коллективов	Анализ психологического климата в учебных коллективах	Классные коллективы	Анкетирование, наблюдение	Янабирдина Л.Г.	Справка

Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
МАРТ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Предметные образовательные результаты	Оценка результативности контрольных работ за 3 четверть. Оценка качества и успеваемости по итогам 3 четверти. Контроль соответствия результатов контрольных работ показателям качества за 3 четверть	Результаты контрольных работ. Показатели качества и успеваемости за 3 четверть.	Мониторинг результатов контрольных работ, анализ, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка качества подготовки к ГИА	Результаты пробных ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка результативности проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и Республиканских олимпиад.	Протоколы олимпиад	Анализ результативности участия	Янгирова Л.Ф.	Информация на заседании пед.совета

Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов, обучающихся 9 классов, которые претендуют на получение аттестата с отличием	Индивидуальные результаты претендентов на аттестат с отличием	Анализ текущих результатов обучения, пробных ОГЭ, беседы с обучающимися, классными руководителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов в классах с низкими показателями качества обучения	Результаты контрольных работ, итоги четверти	Анализ текущих результатов, посещение уроков	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Результаты контрольных работ, результаты за четверть	Анализ результатов контрольных работ в сравнении с итогами четверти	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Личностные образовательные результаты	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах, грантах за 3 четверть	Количественные и качественные показатели участия	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Справка
Предметные образовательные результаты	Персональный контроль учителей (Янабирдина Л.Г.)	Организация учебного процесса учителя истории и обществознания Янабирдиной Л.Г.	Посещение уроков, анализ документации, собеседование	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Класно-обобщающий контроль класса (8 класс)	8 класс	Посещение уроков и внеурочных занятий, собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации	Янгирова Л.Ф.	Справка

2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса

Подготовка к ВПР	Контроль за подготовкой к ВПР	Классы – участники ВПР	Собеседование с учителями, классными руководителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Состояние преподавания предметов «Английский язык»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи. *Контроль умений обучающихся составлять связный рассказ-описание по фотографии с использованием плана, отвечать на вопросы по содержанию, работать с грамматическим материалом	Уроки английского языка, немецкого языка, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка
3. Контроль и оценка качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Соблюдение единого орфографического режима	Контроль соблюдения ЕОР на уроках иностранных языков	Тетради обучающихся	Изучение тетрадей обучающихся	Янгирова Л.Ф.	Справка
Организация питания	Контроль организации питания в школе	Работа пищеблока	Собеседование, изучение документации, изучение уровня удовлетворенности родителей и обучающихся организацией питания	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре

Реализация федерального проекта «Современная школа» Качество деятельности центра «Точка роста»	Изучение, анализ организации и оценка эффективности образовательного процесса в рамках деятельности проекта «Точка роста»	Занятия в рамках проекта «Точка роста», показатели результативности участия в мероприятиях	Посещение занятий, изучение результативности	Низамиева С.	Информация на совещании при директоре
Подготовка публичного отчёта директора школы и отчёта по самообследованию	Анализ и оценка деятельности лица за учебный год	Количественные и качественные показатели деятельности за учебный год	Анализ	Низамиева С.Н.	Публичный отчет, отчет по самообследованию
3.1.Контроль принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					
Использование современных образовательных технологий на уроках	Оценка владения учителями современными образовательными технологиями и эффективность их использования	Современные образовательные технологии на уроках	Посещение уроков, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
3.2.Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
4. Контроль качества реализации программы воспитания и социализации					
Содержание и формы проведения классных часов	Оценка качества проведения классных часов	Классные часы	Посещение классных часов	Янабирдина Л.Г..	Справка

Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
АПРЕЛЬ					
1. Контроль качества образовательных результатов					
Предметные образовательные результаты	Проведение ВПР	Классы-участники ВПР	Анализ результатов ВПР	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Диагностика уровня готовности обучающихся 8 классов к ГИА в следующем году	Результаты проверочных работ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Проектно-исследовательская деятельность	Контроль индивидуальных годовых проектов обучающимися 5-9 классов	Защита индивидуальных годовых проектов обучающимися 5-9 классов	Индивидуальные проекты	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Оценка уровня функциональной грамотности обучающихся	Обучающиеся 8-9 классов	Тестирование с использованием открытого банка заданий по функциональной грамотности	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Персональный контроль учителей (Шипицина Р.Ф.)	Организация учебного процесса учителя физики и информатики Шипициной Р.Ф.	Посещение уроков, анализ документации, собеседование	Янгирова Л.Ф.	Справка
Предметные образовательные результаты	Классно-обобщающий контроль класса (9 класс)	9 класс	Посещение уроков и внеурочных занятий,	Янгирова Л.Ф.	Справка

			собеседование с классным руководителем и учителями, анализ документации		
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Состояние преподавания предметов «Родной язык», «Родная литература»	Изучение, анализ организации и оценка качества учебного процесса по предмету. Оказание методической помощи.	Уроки родного языка и родной литературы, показатели качества	Посещение уроков, изучение документации, собеседование с учителями	Низамиева С.Н.	Справка
3. Контроль качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность					
Выполнение правил техники безопасности на уроках физики, химии, физкультуры, технологии	Контроль своевременности и качества проведения инструктажа по технике безопасности	Журналы инструктажа	Изучение документации	Ахметова Г.Р.	Информация на совещании при директоре
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
3.1.Контроль соблюдения санитарно-гигиенических требований и технологий здоровьесбережения					
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
4. Контроль качества реализации программы воспитания и социализации					
Профилактическая работа по предупреждению правонарушений	Оценка эффективности работы по предупреждению правонарушений	Отчеты классных руководителей	Анализ отчетов, беседы с обучающимися, родителями	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре

Контроль организации внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Анализ качества проведенных занятий «Разговоры о важном»	Внеурочные занятия «Разговоры о важном»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
Реализация программы ЕМП Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Анализ качества проведенных занятий «Россия – мои горизонты»	Внеурочные занятия «Россия – мои горизонты»	Посещение занятий	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
МАЙ					
1. Контроль и оценка качества образовательных результатов					
Предметные образовательные результаты	Проведение промежуточной аттестации в 5-8 классах Анализ соответствия результатов промежуточной аттестации показателям качества и успеваемости	Результаты промежуточной аттестации	Мониторинг результатов промежуточной аттестации, анализ, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Оценка качества подготовки к ГИА	Результаты пробных ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Справка Информация на заседании пед.совета
Предметные образовательные результаты	Достижение планируемых образовательных результатов в классах с низкими показателями качества обучения	Результаты контрольных работ, итоги четверти	Анализ текущих результатов, посещение уроков	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Предметные образовательные результаты	Оценка объективности текущего и промежуточного оценивания	Результаты контрольных работ, результаты за четверть	Анализ результатов контрольных работ в сравнении с итогами четверти	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре

Личностные образовательные результаты	Оценка результативности участия в интеллектуально-творческих конкурсах, грантах за учебный год	Количественные и качественные показатели участия	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
Здоровье обучающихся	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Состояние организации санитарно-гигиенического режима	Анализ	Янабирдина Л.Г.	Информация на совещании при директоре
2. Контроль и оценка качества реализации образовательного процесса					
Выполнение ООП НОО и ООП ООО Качество реализации рабочих программ	Оценка выполнения ООП, практической части рабочих программ по предметам	Электронные журналы	Анализ документации, собеседование с учителями	Янгирова Л.Ф.	Справка
3. Контроль и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Контроль ведения школьной документации	Оценка своевременности и качества заполнения электронных журналов	Электронный журнал	Изучение электронных журналов	Янгирова Л.Ф.	Информация на совещании при директоре
3.1. Контроль реализации принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников					
Повышение профессиональной компетентности учителя	Анализ самообразовательной деятельности учителей, участия в профессиональных конкурсах, грантах, мероприятиях по обобщению опыта	Учителя-предметники	Собеседование с учителями	Янабирдина Л.Г.	Справка. Информация на совещании при директоре
4. Контроль и оценка качества реализации программы воспитания и социализации					
Воспитательная работа за 2 полугодие	Анализ воспитательной работы за 2 полугодие	Отчеты о воспитательной работе классных руководителей и воспитателей	Анализ отчетов, собеседование с классными руководителями и воспитателями	Янабирдина Л.Г.	Справка Информация на заседании пед.совета
ИЮНЬ					
1. Контроль и оценка качества результатов образовательной деятельности					

Государственная итоговая аттестация обучающихся	Анализ результатов ОГЭ	Результаты ОГЭ	Анализ результатов	Янгирова Л.Ф.	Материалы для анализа работы школы за 2025-2026 уч.год
Подготовка анализа работы школы в 2025-2026 учебном году и плана работы на 2026-2027 учебный год	Анализ и оценка деятельности лица за учебный год, планирование деятельности на следующий учебный год	Количественные и качественные показатели результативности	Анализ	Низамиева С.Н., Янгирова Л.Ф., Янабирдина Л.Г. Галиуллина А.К., Ахметова Г.Р.	Анализ
2. Контроль и оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс					
Подготовка помещений школы к новому учебному году	Контроль за подготовкой помещений к новому учебному году	Помещения школы	Смотр	Низамиева С.Н., завхоз	Информация на совещании при директоре

**ЦИКЛОГРАММА ВСОКО И ВШК
на 2025-2026 учебный год**

Сроки	Тематика контроля	Ответственные
Ежедневно	Контроль посещаемости обучающихся. Заболеваемость обучающихся	Янабирдина Л.Г.
	Контроль внешнего вида обучающихся	Янабирдина Л.Г.
	Контроль дежурства по школе	Янабирдина Л.Г.
	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Янабирдина Л.Г.
Еженедельно	Контроль проведения занятий «Разговоры о важном», «Россия – мои горизонты»	Янабирдина Л.Г.
	Контроль заполнения электронного журнала	Янгирова Л.Ф.
	Посещение уроков педагогов	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
	Контроль занятий по подготовке к ОГЭ	Янгирова Л.Ф.
	Посещение уроков классов с низкими результатами обучения	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
	Индивидуальная работа с родителями	Янабирдина Л.Г. Янгирова Л.Ф.
	Индивидуальная работа с обучающимися с трудностями в обучении	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
Ежемесячно	Контроль организации питания	Янабирдина Л.Г.
	Проведение методических мероприятий для педагогов	Янгирова Л.Ф., Руководители МО
	Состояние техники безопасности и охраны труда	Ахметова Г.Р.
Раз в четверть	Мониторинг итогов контрольных работ за четверть	Янгирова Л.Ф.
	Анализ итогов четверти	Янгирова Л.Ф.
	Соблюдение ЕОР, проверки тетрадей учителями	Янгирова Л.Ф.
	Анализ подготовки к ОГЭ	Янгирова Л.Ф.
	Анализ качества внеурочной деятельности	Янабирдина Л.Г.
В течение года	Анализ результативности участия обучающихся в интеллектуально-творческих конкурсах	Янгирова Л.Ф.
	Контроль выполнения учебных программ Контроль деятельности ШМО Контроль прохождения курсов повышения квалификации Контроль подготовки к предметным олимпиадам Контроль работы учителей с обучающимися с пробелами в знаниях Мониторинг удовлетворенности образовательным процессом участниками образовательных отношений	Янгирова Л.Ф.

План работы по подготовке и проведению ВПР в 4 -8 классах на 2025-2026 учебный год

ЦЕЛЬ:

- Организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР в 4-8 классах.
- Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.
- Обеспечение обучающихся и, их родителей и учителей своевременной информацией.

<i>Вид деятельности</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>
сентябрь - октябрь		
Организационно- методическая работа	Анализ итогов ВПР в 4-8 классах за 2024 - 2025 учебный год.	Зам.директора по УР
	Совещание с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР» Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Директор школы
	Организация консультаций для обучающихся попредметам, выносимым на ВПР	Зам.директора по УР
	Подготовка информационного стенда ВПР Подготовка информации по подготовке и	Зам.директора по УР, заведующие кабинетами, учителя предметники
Нормативные документы	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	Индивидуальные консультации с обучающимися.	учитель начальных классов 4 класса, педагоги-предметники
	Информирование по вопросам подготовки к ВПР: • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; • Задание ВПР, официальные сайте ФИС ОКО	Зам.директора по УР, учителя - предметники
	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам.	учителя начальных классов, педагоги-предметники
Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей. Родительское собрание 4-8 классов .	Зам.директора по УР, учителя начальных классов, классные руководители.

Работа с педагогическим коллективом	Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УР
	Работа с классными руководителями, учителями-предметниками по вопросам «Подготовка обучающихся к ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности», «Контроль успеваемости и посещаемости учебных занятий».	Зам.директора по УР, учителя начальных классов, учителя предметники
	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за подготовкой обучающихся к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Директор школы, зам.директора по УР
ноябрь- декабрь		
Организационно- методическая работа	Методический совет с повесткой дня «Организация методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Подготовка материала по ВПР к выступлению на родительских собраниях	Классные руководители
	Подготовка информации (на стендах в кабинетах) по подготовке к ВПР в 4-8 классах.	Зав.кабинетами
	Дозировка домашнего задания. Проведения консультаций. Работа со слабоуспевающими.	Зам.директора по УР, учителя-предметники
	Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе	Зам.директора по УР
Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя предметники, Учителя начальных классов
Работа с родителями	Ознакомление родителей обучающихся 4-8 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании,	Зам.директора по УР, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Педсовет на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР» Контроль подготовки к ВПР Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР	Зам.директора по УР, учителя- предметники, учителя начальных классов
Январь		
Организационно- методическая работа	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам.директора по УР
	Выявление профессиональных достижений и затруднений в части формирования, развития умений обучающихся, проверяемых в ВПР	Зам.директора по УВР, ответственные за УВР, учителя-предметники

Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	Организация работы с заданиями различной сложности. Индивидуальная работа с учащимися «группы риска» по усвоению приемов запоминания, освоения способов совладения с тревогой, актуализации внутренних ресурсов	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Зам.директора по УР
	Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Зам.директора по УВР, учителя-предметники
	Индивидуальное консультирование: обсуждение критериев и методов оценивания знаний учащихся;	Зам.директора по УР
	Обеспечение внутриучрежденческого контроля за подготовкой обучающихся к ВПР в части посещения администрацией школы уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся	Директор школы, зам.директора по УР
Февраль		
Организационно-методическая работа	Совещание «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Зам.директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Зам.директора по УР, учителя-предметники, учителя начальных классов
Нормативные документы	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами. Выбор независимого наблюдателя про проведении ВПР.	Классные руководители, зам.директора по УР
Работа с обучающимися	Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
	Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники, учителя начальных классов.
Работа с педагогическим коллективом	Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УР
март-апрель		
Работа с обучающимися	Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники, учителя начальных классов
	Организация работы с заданиями различной сложности.	

Организационно- методическая работа	Подготовка и утверждение расписания ВПР, его размещение на информационном стенде. Подготовка графика проведения консультаций	Зам.директора по УР
Нормативные документы	Подготовка приказа о составах комиссий, назначению организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам о проведение ВПР в 4-8 классах.	Зам.директора по УР
Работа администрации	Проведение ВПР	Зам.директора по УВР, учителя- предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам.директора по УВР, учителя- предметники, учитель начальных классов, классные руководители
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам.директора по УР, учителя- предметники, учителя начальных классов
Июнь		
Организационно- методическая работа	Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР 2026»	Директор школы Зам.директора по УР
	Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2026-2027 учебном году	Зам.директора по УР
Нормативные документы	Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам.директора по УР
	Формирование отчетов по результатам ВПР	Зам.директора по УР ,
	Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	Директор, Зам.директора по УР ,

**ДОРОЖНАЯ КАРТА
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ IX КЛАССА**

МБОУ Кудашевской ООШ Бугульминского муниципального района

в 2025-2026 учебном году

Цель: подготовка и проведение государственной итоговой аттестации учеников 9 классов МБОУ Кудашевской ООШ

Задачи:

1. Индивидуальный контроль подготовки к ГИА, осуществление мониторинга промежуточных результатов;
2. Оказание методической помощи учителям-предметникам по подготовке учеников к ГИА.
3. Проведение пробных тестирований с целью объективной оценки знаний обучающихся.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативные документы			
1.	Изучение нормативных документов по проведению государственной (итоговой) аттестации в форме ОГЭ.	По мере поступления	Янгирова Л.Ф.
2.	Издание приказа о назначении ответственного по подготовке и проведению ОГЭ, ответственного за создание базы данных выпускников и учителей, за выдачу пропусков, свидетельств о результатах ОГЭ.	сентябрь	Низамиева С.Н.
3.	Подготовка базы данных по учащимся и учителям школы.	сентябрь, по требованию	Янгирова Л.Ф.
4.	Приказы о проведении пробных ОГЭ.	в течение года	Низамиева С.Н.
5.	Приказ о допуске учащихся 9 класса к государственной (итоговой) аттестации.	май	Низамиева С.Н.
6.	Формирование отчетов по результатам ОГЭ.	июнь	Янгирова Л.Ф. учителя-предметники
7	Изучение изменений в КИМ	Сентябрь-октябрь	учителя-предметники
Организационные мероприятия.			
1.	Проработка нормативных документов по проведению государственной (итоговой) аттестации.	По мере поступления	Янгирова Л.Ф.
2.	Утверждение плана-графика подготовки школы к государственной (итоговой) аттестации.	сентябрь	Янгирова Л.Ф.
3.	Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ.	сентябрь	Янгирова Л.Ф.
4.	Оформление и обновление информационного стенда « ОГЭ для учащихся и родителей».	сентябрь, постоянно	Галиуллина А.К.
5.	Оформление уголков по подготовке к ОГЭ в учебных кабинетах.	в течение года	ответственные за кабинет
6.	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями: о целях и технологиях ОГЭ; правила приема в вузы и ссузы.	ноябрь	Янгирова Л.Ф.

7.	Посещение уроков учителей с целью мониторинга системы подготовки к ОГЭ.	в течение года	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
8.	Совещание при директоре «О ходе подготовки к государственной (итоговой) аттестации».	декабрь	Янгирова Л.Ф.
9.	Подготовка раздаточных материалов – памяток для выпускников.	февраль	Янгирова Л.Ф.
10.	Методический совет «Система подготовки к ОГЭ»	март	Янгирова Л.Ф.
11.	Участие в пробных ОГЭ (по материалам школы, УО, по материалам МО и Н РФ).	ноябрь, март по плану УО апрель	Янгирова Л.Ф.
12.	Совещание при директоре «Система работы классных руководителей по подготовке к ОГЭ»	март	Янгирова Л.Ф.
13.	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору и их утверждение. Списки вывесить на стенде.	май	Янгирова Л.Ф.
14.	Совещание при директоре «Уровень подготовки к государственной (итоговой) аттестации».	май	Янгирова Л.Ф.
15.	Расписание сдачи ОГЭ, размещение на стенде.	май	Янгирова Л.Ф.
16.	Подготовка графика проведения консультаций.	за 2 недели до начала экзаменов	Янгирова Л.Ф.
17.	Выдача пропусков выпускникам, допущенным к ОГЭ.	май	Янгирова Л.Ф.
18.	Педагогический совет «О допуске выпускников к государственной (итоговой) аттестации».	май	Янгирова Л.Ф.
19.	Анализ результатов ОГЭ: анализ качества подготовки выпускников к ОГЭ; уровень профессиональной компетентности педагогов; кадровое обеспечение подготовки и проведения ОГЭ	июнь	Янгирова Л.Ф. руководители ШМО, учителя- предметники
Работа с учащимися.			
20.	Индивидуальные консультации с учащимися по подготовке к ОГЭ.	в течение года	классные руководители учителя- предметники
21.	Информирование по вопросам ОГЭ: профориентация; знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ; правила поведения на ОГЭ; о необходимости участия в пробных ОГЭ; инструктирование учащихся; КИМы, официальные сайты ОГЭ. инструкция по проведению ОГЭ; изучение положения о проведении ОГЭ; порядок окончания учебного года; ознакомление с правилами приема в вузы; ознакомление с правилами приема и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ; организация выдачи свидетельств о результатах ОГЭ;	в течение года	Янгирова Л.Ф. классные руководители

	сроки вступительных экзаменов в форме и по материалам ОГЭ		
22.	Сбор данных о планируемом выборе экзаменов.	сентябрь постоянно	Янгирова Л.Ф. Кл.руководитель
23.	Сбор копий паспортов для создания базы данных по ОГЭ.	сентябрь	Янгирова Л.Ф. Галиева Э.Н.
24.	Работа по заполнению бланков ОГЭ.	в течение года	Янгирова Л.Ф., Галиева Э.Н.
25.	Организация работы с заданиями различной сложности.	в течение года	учителя-предметники
26.	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов.	март	Янгирова Л.Ф., кл.руководитель
27.	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ОГЭ.	в течение года	учителя-предметники
28.	Оформление и передача в УО апелляций о несогласии с результатами ОГЭ.	июнь	Янгирова Л.Ф.
Работа с родителями.			
30.	Индивидуальные консультации для родителей.	в течение года	Янгирова Л.Ф. Кл.руководитель
31.	Проведение родительских собраний: инструкция по проведению ОГЭ; изучение положения о проведении ОГЭ; порядок окончания учебного года; ознакомление с правилами приема в ссузы; ознакомление с правилами приема и рассмотрения апелляций по результатам ОГЭ; организация выдачи свидетельств о результатах ОГЭ; сроки вступительных экзаменов по форме и по материалам ОГЭ;	в течение года	Янгирова Л.Ф. Кл.руководитель
Работа с педагогическим коллективом.			
32.	Ознакомление с приказами по государственной (итоговой) аттестации.	по мере поступления	Янгирова Л.Ф.
33.	Заседания ШМО учителей-предметников по вопросам подготовки и проведения ОГЭ.	в течение года	Янгирова Л.Ф. руководители ШМО
34.	Дидактико-методическая подготовка учителей к ОГЭ.	в течение года	Янгирова Л.Ф.
35.	Контроль подготовки к ОГЭ: контроль деятельности учителей-предметников по подготовке к ОГЭ; посещения уроков с целью мониторинга повторения учебного материала, подготовки к ОГЭ	в течение года	Низамиева С.Н. Янгирова Л.Ф.
36.	Организация работы учителей-предметников по подготовке выпускников к ОГЭ (подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов, оформление стендов, обучение заполнения бланков ответов)	в течение года	Янгирова Л.Ф. руководители ШМО

37.	Участие в муниципальных методических объединениях по вопросам подготовки и проведения ОГЭ.	по плану УО	руководители ШМО
38.	Составление и корректировка списков учителей-организаторов проведения ОГЭ.		Янгирова Л.Ф.
39.	Организация дополнительных занятий с учащимися по подготовке к ОГЭ.	в течение года	Янгирова Л.Ф. учителя-предметники
40.	Оформление личных дел учеников, электронных журналов и дневников обучающихся	май-июнь	классные руководители
Методическое сопровождение.			
41.	Разработка и подборка рекомендаций для педагогов при подготовке к ОГЭ.	в течение года	Янгирова Л.Ф.
42.	Пополнение библиотечного фонда методической и справочной литературой.	в течение года	Зиганшина З.М.

План мероприятий по формированию функциональной грамотности обучающихся на 2025-2026 учебный год

Цель: создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ Кудашевской ООШ посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

Задачи:

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми заданиями банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

Ожидаемые результаты:

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации проекта	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
ЭТАП 1. Подготовительный				
1	Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности	Август 2025	Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по	Зам. директора по УВР

			формированию функциональной грамотности	
2	Корректировка внутришкольного контроля формирования функциональной грамотности обучающихся	Август 2025	Внутришкольный контроль формирования функциональной грамотности обучающихся	Зам. директора по УВР
3	Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе	Август – сентябрь 2025	Комплекс утвержденных локальных актов	Зам. директора по УВР
4	Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности	Июнь 2025 г	Учебные курсы функциональная грамотность в планах внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР
5	Включение в график оценочных процедур на 2025/2026 учебный год оценочные процедуры для оценки функциональной грамотности предусмотренные ФОП НОО и ФОП ООО	Ноябрь-Апрель	Включены оценочные процедуры: • для проверки функциональной грамотности 2-9 классы	Учителя-предметники, классные руководители, зам. директора по УВР
6	Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы	В течение года	Информирование всех участников образовательных отношений	Зам. директора по УВР, ответственный за сайт
7	Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том	В течение года	Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов	Учителя - предметники, зам. директора по УВР

	числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования»			
8	Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников	В течение года	Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности	Зам. директора по УВР

ЭТАП 2. Практический

1	Внедрение в учебный процесс практико- ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности	В течение года	Аналитическая справка по итогам посещения уроков	Зам. директора по УВР
2	Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 2-9 классов	Ноябрь- апрель	Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся	Зам. директора по УВР
3	Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности	В течение года	Курсы внеурочной деятельности:	Учителя- предметники, зам. директора по УВР
4	Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся», через взаимопосещение уроков	Декабрь 2025	Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся»	Зам. директора по УВР

5	Методический совет по теме «Общие подходы к формированию функциональной грамотности» в рамках постоянно действующем семинаре по теме «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Март 2026	Решение методического совета. Методические рекомендации «Дидактические материалы по формированию функциональной грамотности на уроках и во внеурочной деятельности»	Зам. директора по УВР
6	Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников	Зам. директора по УВР
7	Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся	В течение года	Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся	зам. директора по УВР
8	Мониторинг реализации мероприятий плана работы	В течение года	Совещание при директоре	Зам. директора по УВР

ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный

1	Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах	Апрель - май 2026	Анализ результатов ВПР	Зам. директора по УВР
2	Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной	По графику	Анализ результатов внешних оценочных процедур	Зам. директора по УВР

	грамотности			
3	Анализ реализации плана работы, обобщение опыта	апрель	Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности	Зам. директора по УВР

**План работы по развитию детской одаренности
на 2025-2026 г.**

№п/п	Направления реализации программы	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов по вопросу «Одаренные дети»	1.Изучение нормативных документов, рекомендаций и опыта работы педагогов по вопросу «Одаренные дети»	Сентябрь	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		2. Знакомство с новинками Педагогической литературы: «Особенности работы с одаренными детьми»	Ноябрь	Школьный библиотекарь
2	Создание банка Данных одаренных детей школы	1.Анкетно-биографические сведения по одаренным детям	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		2. Психо-диагностические обследования среди учащихся	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		3.Анкетирование детей	в течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
3	Психологическая помощь одаренным детям	1. Регулярные психологические консультации для одаренных детей	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		2. Организация психологического сопровождения в ходе олимпиад, турниров и Других интеллектуальных и творческих конкурсов	В течение учебного года	учителя начальных классов и учителя-предметники
4	Создание методической копилки по работе с одаренными детьми	1. Создание научно-методической базы для работы с одаренными детьми, методической копилки (тесты, карточки для дифференцированной работы, олимпиадные задания, задания повышенной трудности по предметам, разработки интеллектуальных игр)	В течение учебного года	Методический совет

		2.Работа библиотеки по реализации программы: создание тематических картотек, подборка отечественной и зарубежной литературы(монографии, статьи, тезисы, словари и т.д.) по вопросам одаренности детей в т.ч. в электронном виде.	В течение учебного года	Школьный библиотекарь
5	Систематизация работы учителей содаренными детьми в урочной деятельности	1. Использование в урочной деятельности различных современных средств информации: медиатеки, интернета, компьютерных игр по предметам, электронных энциклопедий	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		2. Применение на уроках современных технологий: игровых, проектно-исследовательских, коммуникативных, проблемно-поисковых, здоровьесберегающих	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		3. Использование элементов Дифференцированного обучения, направленных на творческий поиск, высокую познавательную активность, самостоятельную деятельность, а также учебную мотивацию одаренных учащихся	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		4. Проведение нестандартных форм уроков: урок-КВН, урок-путешествие, урок-игра, урок-творческая мастерская, урок-исследование, урок-поиски др.	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники
6	Создание условий для работы с одаренными детьми во внеурочное время (предметные и творческие кружки, спортивные секции)	1. Функционирование предметных и творческих кружков, а также спортивных секций	В течение года	Педагоги дополнительного образования, зам.директора по ВР
		2. Предметные школьные и муниципальные (4-е, 7-9-е классы)	Октябрь – январь	Учителя, работающие в 4-х, 7-9-х классах
		3. Защита проектов в 4, 9 классах	Апрель-май	Учителя-предметники
		4. Предметные недели:	В течении года	Руководители ШМО
		5. Участие в муниципальной Конференции «Открытие»	февраль	Учителя-предметники

		6. Участие в выставках детского творчества	В течение года	Учителя предметники, педагоги дополнительного образования
		7. Участие в спортивных соревнованиях, спартакиадах	В течение года	Учителя физической культуры
		8. Вовлечение способных, одаренных учащихся в международные и всероссийские конкурсы «Кенгуру» и т.д.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
		9. Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники
		10. Участие в деятельности РДДМ (творческих конкурсах, семинарах, тематических слётах, форумах, фестивалях, посещение детских оздоровительных лагерей, занятие добровольческой деятельностью, в военно-патриотических клубах, пробы в журналистике, обмен опытом школьников из других регионов страны).	В течение года	Руководители ШМО, учителя предметники, руководитель первичного отделения РДДМ
7	Проведение мероприятий с родителями одаренных детей	1. Анкетирование родителей с целью определения их основных подходов к данной проблеме	Май	Учителя начальных классов и учителя-предметники
		2. Совместное творчество родителей и детей. Выставки детских работ	В течение года	Педагоги дополнительного образования
		3. Спортивные соревнования «Мама, папа, я – спортивная семья»	В течение года	Руководители спортивных секций
		4. Вручение благодарственных писем родителям учащихся.	апрель	учителя начальных классов и учителя-предметники
		5. Торжественная «линейка» для призеров и победителей олимпиад, конкурсов вместе с их родителями	май	Зам. директора по УВР
8	Стимулирование – поощрение работы с одаренными детьми	1. Премирование победителей и призеров олимпиад	В течение года	Зам. директора по УВР
		2. Премирование педагогов, подготовивших победителей и призеров муниципального этапа	В течение года	Директор ОУ

		олимпиады		
		3. Участие школьников в муниципальных, региональных, всероссийских, международных конференциях проектных и исследовательских работ	В течение года	Зам. директора по УВР

План профориентационной работы школы на 2025-2026 учебный год

Цель: активизация профессионального самоопределения обучающихся и формирование у них основ карьерной грамотности (инструментальной стороны профессионального самоопределения).

Задачи базового уровня:

- организация и систематизация первичной профориентационной помощи;
- развитие представлений обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, важности трудовой деятельности и выбора ее специфики, возможностях профессионального образования;
- информирование обучающихся о содержании деятельности востребованных на рынке труда специалистов;
- развитие мотивации обучающихся к профессиональному самоопределению;
- диагностика склонностей обучающихся к профессиональным направлениям.

Реализация плана предусматривает активное участие педагогов, родителей учащихся общеобразовательного учреждения, работодателей, сотрудников центра занятости населения и иных заинтересованных лиц в проведении профориентационных мероприятий, направленных на подготовку востребованных в регионе профессиональных кадров.

Профессиональная ориентация в школе - это система учебно-воспитательной работы, направленной на усвоение учащимися необходимого объема знаний о социально-экономических и психофизических характеристиках профессий.

Для благополучия общества необходимо, чтобы каждый выпускник школы находил, наиболее полное применение своим интересам, склонностям, не терял напрасно время, силы, средства в поисках своего места в системе общественного производства, на котором мог бы принести наибольшую пользу и получить глубокое удовлетворение от своего труда.

В школе профориентационная работа проводится заместителем директора по ВР, педагогом-предметником, классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом и др. План работы осуществляется поэтапно с учетом возрастных особенностей учащихся, преемственности в содержании, формах и методах работы в начальной, основной, средней школе.

Формы работы по базовому уровню профминимума:

- Урочная деятельность – 4 часа;
- Внеурочная деятельность: курс занятий «Россия — мои горизонты» - 34 часа;
- Взаимодействие с родителями – 2 часа.

№ п/п	Мероприятия	Участники	Сроки проведения	Ответственный
1.Организационно-методическое направление				
1.1.	Назначение сотрудника (не ниже уровня заместителя директора), ответственного за реализацию мероприятий ЕМП	Классные руководители 6-11 классов,	До 01.08.2024	Директор
1.2.	Назначение ответственных специалистов по организации профориентационной работы из числа педагогических работников (педагог-предметник, классный руководитель, педагог-психолог и др.)	Зам. директора по воспитательной работе, психолог, представители регионального оператора и управления образования	До 30.08.2024	Директор
1.3.	Разработка и утверждение школьного плана-графика по реализации	Классные руководители	До 31.08.2025	Директор

	профминимума на 2025-2026 учебный год в соответствии с базовым уровнем (не менее 40 ч. в год)	6-9 классов,		
1.4.	Размещение информации о профориентации на официальном сайте	ответственная за сайт	До 31.08.2025	
1.5.	Презентация программы внеурочной деятельности курс занятий «Россия – мои горизонты»	Классные руководители 6-9 классов, Зам. директора по воспитательной работе, психолог	29.08.2025	Зам. директора по воспитательной работе
1.6	Разработка классных часов с учетом программы внеурочной деятельности курс занятий «Россия – мои горизонты»	Классные руководители 6-9 классов	29.08-06.09. 2025	классные руководители
1.7	Активация на платформе «Билет в будущее»	Классные руководители	Сентябрь	ЗДВР
2. Урочная деятельность (рекомендованное количество—от 2 часов):				
2.1.	Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности	учителя-предметники	в течение года	учителя-предметники
2.2.	Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология»	Обучающиеся 4-9 классов	в течение года	Учителя технологии
2.3.	Проведение цикла открытых Онлайн-уроков «ПроеКТОрия»,направленных на раннюю профориентацию	обучающиеся1-9 классов	в течение года	учителя-предметники
3. Внеурочная деятельность (рекомендованное количество– от 34 часа)				
3.1.	Курс занятий «Россия — мои горизонты»	Классные руководители ¹	Каждый четверг	ЗДВР
	Мероприятия на выбор			
3.2.	Участие в федеральном проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6-11 классов общеобразовательных организаций «Билет в будущее»	Педагог - навигатор	Октябрь-ноябрь 2024 г.	ЗДВР
3.3.	Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, состязаний различного уровня.	Учителя-предметники	в течение года	ЗДУР
3.4.	Участие в экскурсиях по предприятиям и образовательным организациям города	Обучающиеся	в течение года	Классные руководители
3.5	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	Обучающиеся 1-9 классов	в течение года	ЗДВР классные руководители
3.6	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений	Обучающиеся 8-9 классов	в течение года	ЗДУР, классные руководи-

	среднего профессионального и высшего образования			тели
3.7	Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях)	Обучающиеся 1-9 классов	в течение года	ЗДВР,ЗДУР
3.8.	Сбор и анализ информации о дальнейшем определении выпускников 9-ых классов 2024-2025 учебного года	Классный руководитель	Август 2024	ЗДУР.
3.9	Кружки по профориентации в рамках Плана внеурочной деятельности	Обучающиеся 1-9 классов	в течение года	Учителя-предметники, педагоги доп. образования Медведева О.А.
4. Консультативное направление				
4.1.	Взаимодействие с родителями, организация участия родителей в не менее двух общероссийских родительских собраниях в онлайн формате.	Зам. директора по воспитательной работе	в течение 2024/2025 учебного года	ЗДВР.
4.2.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся	Учителя-предметники	в течение года	Классные руководители
4.3	Организация и консультаций и по профориентации с целью выявления профнаправленности	Обучающиеся 7-9 классов	в течение года	Классные руководители
5. Информационное направление				
5.1.	Марафон лучших видеороликов «Слава труду», «Знак качества», «Профессии будущего»	учащиеся 9 классов	в течение года	Классные руководители 9 классов

**Тематика рекомендуемых классных часов
по профориентации на 2024-2025 учебный год**

№	1–4классы
1	Профессии моих родителей
2	В гостях у писателя
3	В мире книг (в библиотеке) Как рождается книга
4	Вкусная профессия –кондитер
5	Путешествие в мир театра
6	Профессия–пожарный
7	Такиеразные профессии
8	Профессия–военный
9	Моя мама работает....
10	Все работы хороши, выбирай на вкус
11	Кто делает хлеб
12	Труд и человек
13	Кто делает праздник

14	Электричество и труд
	5–9классы
1	Мир моих увлечений
2	Труд кормит, а лень портит
3	Как правильно выбирать профессию
4	Профессия–Родину защищать!
5	Женщина в космосе
6	В мире профессий. Популярные профессии
7	Хорошо, что мы такие разные
8	Хочу–Могу-Надо!
9	Возможности человека
10	Вверх по лестнице жизни или мои жизненные ценности

ПЛАН
основных мероприятий по проведению в МБОУ Кудашевской ООШ
года защитника Отечества

Месяц	Мероприятие	Классы	Ответственный
Январь	Торжественное открытие Года защитника Отечества	1-9	Директор школы, педагог-организатор
	Конкурс рисунков "Мир и Отечество"	1-4	Учитель ИЗО
	Беседа "История армии России"	5-9	Учителя истории
	Посещение школьного музея Боевой славы	5-11	ЗДВР, классные руководители
До 19 января	Оформление патриотического уголка «Святое дело – Родине служить» (размещение логотипа в фойе школы и классных уголках)	1-11	ЗДВР, классные руководители, Советник по воспитанию, педагог-организатор
Конец января	Выставка проектов посвященных 80-летию Победы (каждый класс выбирает свою тематику).	1-4 5-9	Классные руководители, педагоги-предметники
Февраль	Акция "Письмо ветерану"	5-11	Отряд «Юнармия»
	Мастер-класс «Открытка для папы»	1-5	Активисты движения первых, советник по воспитанию
	Урок мужества "Герои моего края"	1-4	Учителя начальных классов
	Тематическая выставка книг	5-9	Библиотекарь
	Встреча с ветеранами	5-9	Педагог-организатор ОБЗР, Совет отцов
	Конкурс стихов "О Родине с любовью"	1-9	Учителя литературы
	Смотр песни и строя	5-9	Учитель физкультуры, классные руководители
	Урок истории "Подвиг женщин-защитниц"	8-9	Учителя истории
	Час общения «Крымская весна». День Воссоединения Крыма с Россией	4-9	Учителя истории, классные руководители
	Акция "Забота о памятниках"	8-9	Отряд «Юнармия»
	Тематический классный час	1-4	Классные руководители
	Видеопокказ фильмов о защитниках Отечества	5-9	Классные руководители
	Акция "Письмо солдату"	1-9	Отряд «Юнармия»
	Изготовление символики для Дня Победы	5-9	Учитель труда
Май	Торжественное празднование Дня Победы	Все классы	Директор школы, педагоги, педагог-организатор
	Акция "Бессмертный полк"	Все классы	Отряд «Юнармия», Советник по воспитанию
	Акция «Георгиевская ленточка»	Все	Отряд «Юнармия»,

		классы	Советник по воспитанию
	Акция "Окна Победы"	Все классы	Отряд «Юнармия», Советник по воспитанию
	Акция "Письмо солдату"	Все классы	Отряд «Юнармия», Советник по воспитанию
	Акция "Поздравление ветеранов"	1-9	Совет старшеклассников
Июнь			
11 июня	Государственный праздник «День России» (12 июня) Спортивная эстафета	1-9	Классные руководители
	Тематические мастер-классы "Символы Победы"	1-9	Классные руководители
22 июня	Всероссийские акции «Минута молчания», «Свеча памяти»	1-9	Классные руководители
Август	«День государственного флага Российской Федерации, 22 августа	1-8	Педагог-организатор, классные руководители
Сентябрь	День знаний о героях Отечества	Все классы	Директор школы, педагоги
	Акция «Голубь мира»	1-4 классы	Классные руководители, Советник по воспитанию
	Оформление тематической выставки	Все классы	Библиотекарь

Октябрь	Тематическая выставка "Защитники в истории"	Все классы	Библиотекарь
	Встреча с ветеранами.	5-9 классы	Учителя истории, педагог-организатор, учитель ОБЗР
	Урок мужества "Защита Отечества: вчера и сегодня".	5-9 классы	Учителя истории, классные руководители
	Спортивные состязания "Будь готов к защите Родины".	5-9 классы	Учителя физкультуры
	Кинологический "Герои в фильмах о войне".	8-9 классы	Учителя литературы, педагог-организатор
Ноябрь			
	«Урок мужества» -встреча с участниками боевых действий (СВО)	5-9 классы	Классные руководители
	Выставка книг о войне.	Все классы	Библиотекарь, педагоги
	Воркшоп «Как стать защитником Отечества».	7-9 классы	Педагоги, учитель ОБЗР
Декабрь			
	Встреча с военнослужащими.	5-9 классы	Учителя истории, педагоги
	Урок мужества «Великая Отечественная война: вехи истории».	7-9 классы	Учителя истории, классные руководители
В течении года	Сбор гуманитарной помощи «Время добра»	Все классы	Администрация, педагоги, дети, родители
	Мастер-класс по изготовлению окопных свечей для солдат «Свеча добра»	Все классы	педагоги, дети, родители

	Волонтерская помощь семьям участникам СВО, детям ВОВ «Мы вместе»	Все классы	педагоги, дети, родители
	Закрытие Года Защитника Отечества. Торжественная линейка.	Все классы	Администрация, педагоги